

## **Burmistrz Miasta Mława ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 roku**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) Burmistrz Miasta Mława ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 roku.

### **Cel konkursu**

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu – całoroczne szkolenie dzieci i młodzieży, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczno – fizycznego Mławy, zapewnienie edukacji zdrowotnej, zagospodarowanie czasu wolnego, zaspakajanie potrzeb oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu, a w szczególności przeciwdziałanie patologiom społecznym, stałe podnoszenie poziomu wyszkolenia sportowego.

### **I. Rodzaje zadań**

W związku z Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Mława na lata 2016-2025 we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku priorytetowo będą realizowane zadania, które w sposób bezpośredni będą realizować cel operacyjny nr 1 programu rewitalizacji - Wsparcie w rozwiązywaniu problemów społecznych oraz przeciwdziałania kumulacji niekorzystnych zjawisk i wpisujące się w następujące kierunki działań:

- a) podniesienie aktywności społecznej mieszkańców,
- b) przeciwdziałanie bezrobociu i wzrost aktywności zawodowej,
- c) przeciwdziałanie przestępczości i przemocy,
- d) aktywizacja i wsparcie osób starszych i niepełnosprawnych
- e) wsparcie rodzin (polityki prorodzinnej) i zwiększenie osadnictwa.

Priorytetowo także będą traktowane wnioski, których działania będą odbywały w obszarze rewitalizacji, bądź z udziałem mieszkańców obszaru rewitalizacji wyznaczonego Uchwałą Nr XX/246/2016 Rady Miasta Mława z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Mława (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2016 r. poz. 7193), uwzględniające zdiagnozowane w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Mława na lata 2016-2025 negatywne zjawiska.

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Mławie w 2019 roku następujące zadania:

#### **Zadanie 1**

Szkolenie dzieci i młodzieży, sportowa rywalizacja na poziomie lokalnym, wojewódzkim, przygotowanie kadr sportowych i udział reprezentacji w systemie zawodów ogólnopolskich dzieci i młodzieży w systemie całorocznym,

#### **Zadanie 2**

Organizowanie zajęć i imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- osiągnięcia sportowe (punkty zdobyte) zawodników lub zespołów w ramach współzawodnictwa dzieci i młodzieży prowadzonej przez Ministerstwo Sportu i Turystyki w ramach Systemu Sportu Młodzieżowego,
- osiągnięcia sportowe w ramach Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej na poziomie szkół podstawowych i gimnazjalnych,
- lokaty zajmowane w rozgrywkach prowadzonych przez Warszawskie Okręgowe związki sportowe w poprzednim sezonie ligowym,
- lista zawodników powołanych do kadry Mazowsza lub Polski w grupach młodzieżowych
- ocena zadania ( imprezy sportowo-rekreacyjnej) pod kątem ilości dni, ilości uczestników, zasięgu terytorialnym oraz rangi zawodów,
- wysokości opłat pobieranych od uczestników zadań (dotyczy szkolenia sportowego, organizacji imprez czy prowadzenia zajęć sportowych),
- działalność klubu lub stowarzyszenia na terenie miasta,
- preferowanie dyscyplin sportowych z zakresu programu wychowania fizycznego – „sportów olimpijskich”.

## **II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Miasta Mława,
- prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- przedstawią poprawnie złożoną ofertę wraz załącznikami.

## **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.**

1. Na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 roku, przeznaczona jest kwota: **260 000 zł** (słownie: dwieście sześćdziesiąt tysięcy zł)
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Burmistrza Miasta Mława, lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Miasta w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

## **IV. Zasady przyznawania dotacji**

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje w trybie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert. Oferty należy składać osobiście w Kancelarii Urzędu lub drogą pocztową. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do urzędu lub data stempla pocztowego.

2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300). Druki można również pobierać w następujących miejscach:

- a. Urząd Miasta Mława, Stary Rynek 19, pok. 36,
- b. wysyłając e-mail na adres [agnieszka.debska@mlawa.pl](mailto:agnieszka.debska@mlawa.pl) zawierający tekst „Wyrażamy zgodę na przesłanie na naszą skrzynkę mailową informacji oraz wzoru oferty realizacji zadania publicznego,

ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania” wraz z danymi: imię i nazwisko osoby wysyłającej e-mail w imieniu organizacji.

3. 1) Do oferty należy załączyć następujące załączniki:

a) dla Zadania 1 - listę osób objętych procesem szkolenia, wykaz kadry trenerskiej oraz wstępny harmonogram szkolenia;

b) w przypadku, gdy organizacja nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - statut, ze wskazaniem sposobu reprezentacji podmiotu, sprawozdania za rok ubiegły: merytoryczne z prowadzonej działalności i finansowe,

c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

2). Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie (dopisek), przy której ofercie się znajdują.

4. Wybór zlecenia realizacji zadania publicznego następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

5. W przypadku zadań realizowanych przez kluby wielosekcyjne, bądź w różnych kategoriach wiekowych, budżet powinien być przedstawiony w formie zestawienia środków z podziałem na poszczególne sekcje czy kategorie wiekowe.

## **V. Warunki realizacji zadania**

1. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, bez zbędnej zwłoki zawierana jest umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w umowie, zawieranej na czas realizacji zadania.

2. Zarządzenie Burmistrza Miasta Mława w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).

## **VI. Termin i sposób składania ofert**

**1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia 28 grudnia 2018 r. (piątek)**

**2. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2019 r.**

3. Katalog kryteriów formalnych do złożonej oferty określa Zarządzenie Nr 138/2013 Burmistrza Miasta Mława z dnia 5 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia procedury ogłaszania otwartych konkursów na realizację zadań publicznych finansowanych lub współfinansowanych ze środków z budżetu Miasta Mława.

4. Istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej, w której będzie wskazane jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty uprawnione oraz sposób reprezentacji podmiotów.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

## **VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru oferty**

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie:
  - 1) wsparcia zadania,
  - 2) powierzenia wykonania zadania.
3. Wybór ofert na realizację zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) Zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert,
  - 2) Liczbę adresatów zadania oraz wyniki osiągnięte w systemie współzawodnictwa;
  - 3) Jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, realistyczny i efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania, realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
  - 4) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 5) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
  - 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - 7) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 8) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
  - 9) Wysokość środków budżetowych przeznaczonych przez Burmistrza Miasta Mława w 2019 roku na realizację zadań publicznych w przedmiotowym zakresie, co skutkować może udzieleniem dotacji w kwocie innej niż w ofercie.
4. Burmistrz Miasta Mława może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów, a w przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
5. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Mława po zapoznaniu się z opinią Rady Sportu Miasta Mława powołanej Zarządzeniem Nr 149/2016 Burmistrza Miasta Mława z dnia 26.10.2016 r. w sprawie zmiany składu i zasad powołania Rady Sportu Miasta Mława oraz przyjęcia regulaminu

działania oraz Komisji Konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez Biuletyn Informacji Publicznej, stronę internetową Miasta Mława, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Mława.

7. Skład Komisji określi zarządzenie Burmistrza Miasta Mława.

8. W skład Komisji Konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

9. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

10. Podmioty, których oferta zostanie wybrana zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

#### **VIII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2018 roku:**

Liczba dofinansowanych zadań	10
Liczba dofinansowanych podmiotów	8
Kwota dotacji na dofinansowanie zadań	264 345 zł

Informacji udziela Pełnomocnik Burmistrza d.s. współpracy z organizacjami pozarządowymi, pok. nr 36, tel. 23 654 64 33, wew. 701, tel. 604417109, e-mail: [agnieszka.debska@mlawa.pl](mailto:agnieszka.debska@mlawa.pl).