



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Mława, 9 marca 2020 r.

Wiadomości z Mławy

Burmistrz Miasta Mława ogłosił otwarte konkursy ofert na 2020 r.

Zachęcamy organizacje pozarządowe, które zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Miasta Mława, prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem, posiadają możliwości realizacji zadania, w tym niezbędne zasoby rzeczowe, kadrowe oraz doświadczenie, żeby w odpowiedzi na ogłoszenie konkursu złożyły swoją ofertę.

Konkursy zostały ogłoszone w następujących zakresach:

- 1) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**
- 2) **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;**
- 3) **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;**
- 4) **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.**

Zasady ogłaszania konkursów oraz przyznawania dotacji jest zgodny z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Termin składania ofert: do 31 marca 2020 r. (wtorek)

Termin realizacji zadań: do 15 grudnia 2020 r. (wtorek)

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r.

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Mławie w 2020 roku następujące zadania:

ZADANIE I: Opracowanie, wydanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji w formie folderów, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych o tematach dotyczących Mławy,

ZADANIE II: Organizacja, uczestnictwo w przedsięwzięciach podtrzymujących tradycję narodową, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, organizacja inicjatyw, przedsięwzięć, imprez, uroczystości zawartych w kalendarzu imprez na 2020 rok, w tym na Estradzie w Parku Miejskim, a także przedsięwzięć związanych z ustanowionym przez Sejm RP, Senat RP oraz Samorząd Województwa Mazowieckiego rok 2020 Rokiem Bitwy Warszawskiej 1920 roku oraz z ogłoszonym 2020 Rokiem św. Jana Pawła II oraz ks. Wawrzyńca Stanisława Benika (Uchwała Nr XIII/198/2019 Rady Miasta Mława z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie ustanowienia roku 2020 Rokiem św. Jana Pawła II oraz Uchwała Nr XIII/197/2019 Rady Miasta Mława z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie ustanowienia roku 2020 Rokiem ks. Wawrzyńca Stanisława Benika).



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 55 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100)

<http://bip.mlawa.pl/ogloszenie/burmistrz-miasta-mlawa-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-20>

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w 2020 r.

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi zaplanowane do realizacji w 2020 roku są następujące zadania:

- 1) Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) Pomoc osobom ubogim, bezdomnym i zagrożonym bezdomnością;
- 3) Zapobieganie wykluczeniu społecznemu poprzez aktywizację zawodową osób długotrwale korzystających z pomocy społecznej;
- 4) Szerzenie idei i poradnictwa prawno – społecznego;
- 5) Szerzenie idei wolontariatu zbiórkowego jako inkubatora postaw prospołecznych;
- 6) Odbiory żywności zagrożonej zmartowaniem ze sklepów – zapobieganie utylizacji;
- 7) Edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży – lekcje niemarnowania żywności.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację:

15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)

<http://bip.mlawa.pl/ogloszenie/burmistrz-miasta-mlawa-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-21>

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w 2020 r.

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Mławie w 2020 roku następujące zadanie: organizowanie aktywnych form wypoczynku dla mieszkańców Miasta Mława, w tym w szczególności dla dzieci i młodzieży bezpiecznego, atrakcyjnego wypoczynku ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze środowisk zagrożonych patologią, w formach wyjazdowych, stacjonarnych, kolonii, biwaku, wycieczki, obozu, półkolonii, celem:

- 1) promocji zdrowego, aktywnego stylu życia;
- 2) zapewnienia atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież;
- 3) nauki umiejętności społecznych chroniących przed uzależnieniami.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

Wypoczynek należy zorganizować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. Poz. 452).

<http://bip.mlawa.pl/ogloszenie/burmistrz-miasta-mlawa-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-22>

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2020 r.

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Mławie w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2020 r. następujące zadania:



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

- 1) działalność edukacyjna, zdrowotna oraz kulturalnooświatowa na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) tworzenie systemu ustawicznego kształcenia osób w wieku emerytalnym, samokształcenie oraz podnoszenie kwalifikacji i rozwijania zainteresowań pod okiem specjalistów;
- 3) stymulowanie rozwoju osobistego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej osób w wieku emerytalnym;
- 4) poprawienie jakości życia osób w wieku emerytalnym (np. pogadanki nt. zdrowego stylu życia);
- 5) integracja osób w wieku emerytalnym (imprezy kulturalne i rekreacyjne, wycieczki, wieczorki zapoznawcze i taneczne);
- 6) zajęcia ruchowe, terapeutyczne dla osób w wieku emerytalnym;
- 7) czynne poradnictwo dla osób w wieku emerytalnym.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

<http://bip.mlawa.pl/ogloszenie/burmistrz-miasta-mlawa-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-23>

Ogłoszenie dotyczące naboru członków do prac w Komisji Konkursowej

Zapraszamy przedstawicieli organizacji pozarządowych do zgłaszania kandydatów do udziału w pracach komisji konkursowej do opiniowania wniosków składanych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:

Do zadań komisji konkursowych będzie należało opiniowanie, ocena i opracowanie propozycji dotacji na projekty zgłoszone w wyżej wymienionym konkursie finansowanym ze środków budżetu Miasta Mława.

W pracach komisji konkursowych mogą brać udział przedstawiciele organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) korzystają z pełni praw publicznych,
- 2) reprezentują organizacje pozarządowe/podmioty, nie biorące udziału w danym konkursie,
- 3) nie pozostają z którymkolwiek z wnioskodawców w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.

Na zgłoszenia do pracy w komisji konkursowej czekamy do 31 marca 2020 r. (wtorek)

Można je wysłać drogą e-mail agnieszka.debska@mlawa.pl, pocztą tradycyjną na adres urzędu, bądź złożyć osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta Mława.

Członków poszczególnych komisji konkursowych wyłoni spośród zgłoszonych kandydatów, mając na względzie ww. warunki Pełnomocnik Burmistrza Miasta Mława

ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Powołania członka do komisji konkursowej dokona Burmistrz Miasta Mława w drodze zarządzenia. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.

Więcej informacji na temat ogłoszonych otwartych konkursów oferty jak i działalności komisji oraz zgłoszenia - Agnieszka Puzio Dębska, Pełnomocnik Burmistrza Miasta Mława ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, tel. 604417109, e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl, Wydział Oświaty i Polityki Społecznej, ul. Padlewskiego 13.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy



Przyznane dotacje w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2020 r.

Burmistrz Miasta Mława po zapoznaniu się ze stanowiskiem komisji konkursowej do prac nad oceną wniosków złożonych w otwartym konkursie ofert publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2020 r., wyrażonym na posiedzeniu w dniu 27 lutego 2020 r. postanowił udzielić na realizację zadań publicznych następujące dotacje:

1. **Mławskie Stowarzyszenie „Amazonki”**

Zadanie: Spotkanie edukacyjne i rozrywka

Przyznania kwota dotacji: 800,00 zł

2. **Stowarzyszenie Wspierania Społeczności Lokalnej „Bądźmy Razem” przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie**

Zadanie: „Zakręcenie Pozytywnie” w Olsztynku

Przyznania kwota dotacji: 2 000,00 zł

3. **Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Katolickie Stowarzyszenie Wspierania Dzieł Miłosierdzia i Ewangelizacji „Serce za serce” - oferta wspólna**

Zadanie: Prowadzenie zajęć terapeutycznych, aktywizujących osoby z niepełnosprawnością

Przyznania kwota dotacji: 13 000,00 zł

4. **Katolickie Stowarzyszenie Wspierania Dzieł Miłosierdzia i Ewangelizacji „Serce za serce”**

Zadanie: Wyjazd na "Galę Integracji" w Warszawie

Przyznania kwota dotacji: 1 500,00 zł

5. **Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną**

Zadanie: Wycieczka edukacyjno - rekreacyjna „Jestem Polakiem i Europejczykiem - poznaję Polskę i Europę”

Przyznania kwota dotacji: 2 700,00 zł

Podstawa prawna: Zarządzenie Nr 37/2020 Burmistrza Miasta Mława z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia wyników w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2020 r.

Wiadomości z pozarządowego świata



W marcu pamiętajcie o sprawozdaniu finansowym i CIT-8

31 marca mija termin dopełnienia dwóch ważnych obowiązków przez organizacje pozarządowe: sporządzenia sprawozdania finansowego i złożenia deklaracji CIT-8 do urzędu skarbowego. W tym miesiącu będziemy Wam o tym przypominać i wyjaśniać, jak to zrobić. Nie zapominajcie także o innych marcowych obowiązkach księgowych!



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Organizacja, która zatrudniała w 2019 r. osoby na umowy o pracę, dzieło lub na zlecenie, ma obowiązek przygotować i przekazać deklarację PIT-11 dla pracownika. PIT-11 zawiera informacje o uzyskanych przez pracownika (podatnika) dochodach oraz pobranych zaliczkach na PDOF.

Organizacja, która wypłacała w 2019 r. osobom indywidualnym m.in. stypendia i inne świadczenia niepodlegające opodatkowaniu, przekazuje tej osobie deklarację PIT-8C.

31 marca – ostateczny termin sporządzenia sprawozdania finansowego

Organizacja pozarządowa ma obowiązek sporządzenia sprawozdania finansowego (na które składają się bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za rok obrotowy w ciągu 3 miesięcy od jego zakończenia. W większości organizacji rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, zatem termin przygotowania sprawozdania za 2019 rok przypada na 31 marca 2020 r.

Sprawozdania za 2019 rok powinny być sporządzone w formie elektronicznej. Od 2020 r. sprawozdania organizacji pozarządowych muszą być sporządzone w strukturze logicznej.

ZOBACZ: Sprawozdania finansowe organizacji pozarządowych w 2020 r. Jakie zmiany?
<https://publicystyka.ngo.pl/sprawozdania-finansowe-organizacji-pozarządowych-w-2020-r-jakie-zmiany>

ZOBACZ: Sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych w PORADNIK.NGO.PL
<https://publicystyka.ngo.pl/sprawozdanie-finansowe-organizacji-pozarządowych-w-poradnik-ngo-pl>

31 marca – ostateczny termin złożenia deklaracji CIT-8 wraz z załącznikami CIT-8/O i CIT D do urzędu skarbowego

Każda organizacja musi na formularzu CIT-8 złożyć do US rozliczenie z podatku dochodowego od osób prawnych (PDOP) za 2019 r. Dotyczy to także organizacji, które nie miały żadnych przychodów w 2019 r. oraz są zwolnione z płacenia tego podatku.

Organizacja, która otrzymała w 2019 r. darowizny określonej wartości, upublicznia informacje o nich np. na swojej stronie internetowej, a także wypełnia i składa do US formularz CIT-D. Obowiązek ten pojawia się, gdy wartość jednorazowej darowizny przekroczyła 15000 zł lub wartość wszystkich darowizn od jednego darczyńcy przekroczyła 35000 zł. Deklaracji nie składa organizacja, której dochód w 2019 r. nie przekroczył 20000 zł.

Deklaracja CIT-8 z załącznikami przekazywana jest do urzędu skarbowego drogą elektroniczną.

Obowiązki co miesięczne

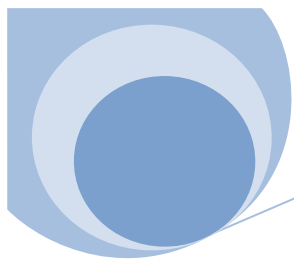
- **do 16 marca** zapłata naliczonych składek i przesłanie deklaracji do ZUS za miesiąc poprzedni

Organizacja płaci do ZUS składki od wynagrodzeń wypłaconych w poprzednim miesiącu, jeśli zatrudnia pracowników na umowę o pracę albo na umowę zlecenie (jeśli osoba ta nie jest zatrudniona na stałe gdzieś indziej, ma skończone 26 lat i nie jest studentem). Równocześnie przesyła deklarację ZUS (w niej kwotę ubezpieczenia zdrowotnego, społecznego i składki na fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych) najczęściej za pomocą programu Płatnik (którym zazwyczaj posługują się księgowi).

- **do 20 marca** wpłata do US zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych za miesiąc poprzedni

Organizacja, która zatrudnia osoby na umowy o pracę, o dzieło, umowy zlecenie lub wypłaca inne opodatkowane świadczenia dla osób fizycznych, przekazuje do odpowiednich US zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych (z tytułu wypłaconych w poprzednim miesiącu należności).

- **do 25 marca** złożenie deklaracji VAT 7 i ewentualna zapłata podatku VAT za miesiąc poprzedni



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Organizacja, która z racji wysokości przychodów objętych podatkiem VAT lub na mocy własnej decyzji jest zarejestrowana jako aktywny płatnik podatku VAT, tzw. VAT-owiec, ma obowiązek wysłać elektronicznie deklarację VAT (jednolity plik kontrolny JPK_VAT) i ewentualnie zapłacić podatek.



Sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych w PORADNIK.NGO.PL

Marzec to tradycyjnie jest to miesiąc sprawozdań finansowych. Najbardziej powszechny obowiązek organizacji pozarządowych zaczyna się od „zestawienia” w odpowiedni sposób liczb i informacji. Wzór sprawozdania finansowego dedykowany organizacjom pozarządowym to wzór zawarty w załączniku 6 ustawy o rachunkowości. Zanim sprawozdanie podpiszemy, a wcześniej nadamy mu odpowiednią elektroniczną formę, trzeba je po prostu zrobić. W więc do dzieła!

Pamiętajmy!

Organizacje pozarządowe mają coroczny obowiązek sprawozdawczy – przygotowują, podpisują, zatwierdzają i wysyłają do odpowiedniego organu sprawozdanie finansowe. Okresem, za który składamy sprawozdanie jest rok obrotowy. Najczęściej jest on taki sam, jak rok kalendarzowy. Z obowiązku sprawozdawczego zwolnione są tylko organizacje, które w danym roku prowadziły uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów.

Sprawozdania finansowe w strukturze logicznej

W 2019 r. ze składaniem sprawozdań finansowych organizacji pozarządowych było spore zamieszanie. Wszystkie zobowiązane do sporządzenia sprawozdania NGO-sy musiały robić to w formie elektronicznej – musiały też elektronicznie podpisywać swoje sprawozdania. Zmiany z ubiegłego roku i całkowicie elektroniczna sprawozdawczość wiele organizacji zaskoczyła. Trudności pogłębił fakt, że darmowe narzędzia umożliwiające realizację obowiązków sprawozdawczych powstawały na ostatnią chwilę.

Rok 2020 wydaje się przyjaźniejszy w porównaniu z poprzednim. Jednak i w tym roku nie unikniemy zmian. Zmiany dotyczą formy sporządzanego sprawozdania – będzie obowiązywać jedna forma: tzw. struktura logiczna – oraz tego, gdzie ma być wysłane sprawozdanie.

Pisaliśmy już o tym w informacji: Sprawozdania finansowe organizacji pozarządowych w 2020 r. Jakie zmiany? Wkrótce będziemy opisywać te zagadnienia bardziej szczegółowo.

Od czegoś trzeba zacząć czyli sporządzamy sprawozdanie

Jednak zanim zmierzmy się z określoną elektroniczną formą sprawozdania oraz procedurami jego podpisywania i składania trzeba sprawozdanie zrobić – policzyć i ułożyć w odpowiednie miejsca we wzorze sprawozdania różne liczby, zebrać dodatkowe informacje.

Dla organizacji pozarządowych, które właśnie zabierają się do tej trudnej pracy, przygotowaliśmy materiał w PORADNIK.NGO.PL. To omówienie wzoru sprawozdania finansowego z załącznika 6 ustawy o rachunkowości.

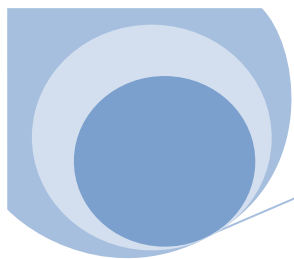
Sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowej

Omówiony w PORADNIK.NGO.PL wzór został przystosowany do wymogów sporządzania i przekazywania sprawozdania finansowego, w określonej rozporządzeniem, strukturze logicznej, przy użyciu aplikacji e-Sprawozdanie finansowe ze strony podatki.gov.pl.

Zobacz, jakie informacje wpisujemy w poszczególne rubryki sprawozdania finansowego organizacji pozarządowych – skorzystaj z formularza, który pomoże sprawdzić czy poszczególne kwoty się zgadzają!

Przypominamy: dla kogo wzór z załącznika 6

Wzór sprawozdania finansowego – ZAŁĄCZNIK 6 (załącznik do ustawy o rachunkowości) to wzór dedykowany organizacjom pozarządowym.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Ustawa o rachunkowości wskazuje, że wzór sprawozdania z załącznika nr 6 przeznaczony jest „dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem spółek kapitałowych, oraz jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 tej ustawy”.

Są to więc:

- organizacje pozarządowe czyli osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
- niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
- niedziałające w celu osiągnięcia zysku;
- tzw. organizacje kościelne czyli osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.



Księgowość w nowej NGO. Nagranie z LIVE ngo.pl [film]

Jesteście nową organizacją, która nie wie czy i jak zacząć prowadzić księgowość? Mamy dla Was nagranie transmisji LIVE ngo.pl „Księgowość w nowej NGO”. Znajdziecie w nim praktyczne wskazówki na początek.

Księgowość dotyczy wszystkich organizacji pozarządowych. Stowarzyszenia i fundacje muszą ją prowadzić niezależnie od tego, czy operują dużymi pieniędzmi czy utrzymują się tylko ze składek członkowskich. Dlatego warto już na początku działalności poznać zasady księgowości w NGO.

Obejrzyj nagranie o księgowości w nowej organizacji pozarządowej -

https://www.youtube.com/watch?time_continue=1&v=aUE5NG61Y7U&feature=emb_logo

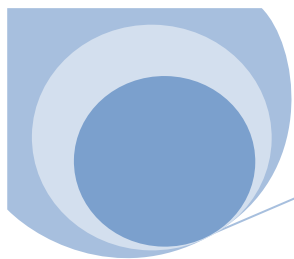
W transmisji zaczynamy od początku tzn. stawiamy się w sytuacji nowej organizacji pozarządowej, która dopiero stawia pierwsze kroki. Organizacji, która gdzieś usłyszała, że może będzie musiała się rozliczyć z urzędem podatkowym, że może czeka ją sporządzenie sprawozdania finansowego, że jak dostanie od kogoś środki to powinna je rozliczyć – i wszystko to trochę ją przeraża.

W transmisji staramy się nieco uspokoić nowe fundacje i stowarzyszenia, oraz naprowadzić je na dobrą drogę.

Czego dowiesz się z nagrania o księgowości NGO?

Z nagrania transmisji dowiesz się:

- czym jest księgowość i jak to się dzieje, że musisz ją prowadzić
- jaką formę księgowości wybrać na początek w organizacji pozarządowej
- jakie są podstawowe obowiązki księgowość
- jak dokumentować operacje księgowość.



NOWE WIĘŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Spotkanie prowadził Rafał Kowalski, redaktor poradnik.ngo.pl, a na pytania odpowiadał Krzysztof Śliwiński, specjalista do spraw księgowości fundacji i stowarzyszeń, doradca serwisu poradnik.ngo.pl. Transmisja odbyła się w grudniu 2019 r. na FB ngo.pl.

Transmisje LIVE to cykl transmisji na żywo, realizowanych na stronie ngo.pl na Facebooku. Mówimy o najważniejszych i aktualnych zagadnieniach ze świata organizacji pozarządowych. Odpowiadamy na pytania widzów.



Kiedy organizacja pozarządowa wysyła sprawozdania w 2020 roku [INFOGRAFIKA]

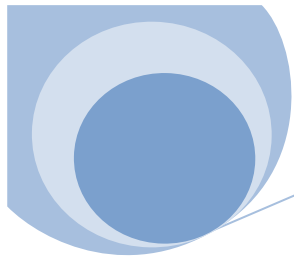
Organizacje pozarządowe co roku sporządzają sprawozdania finansowe i merytoryczne oraz składają je w różne miejsca. Obowiązków sprawozdawczych mają dużo – nietrudno się w nich pogubić. Dlatego w infografice zbieramy najważniejsze terminy związane ze sprawozdaniami i nie tylko. Skorzystaj!

Sprawozdania: nie tylko marzec!

Niemal każda organizacja pozarządowa będzie miała jakiś obowiązek sprawozdawczy. Najtrudniejsze są te związane ze sprawozdaniami finansowymi. A dla sprawozdań finansowych kluczowy wydaje się marzec. Podobnie jak dla deklaracji CIT-8. Pamiętaj więc o marcowych terminach! Ale ważne TERMINY sprawozdawcze występują też w innych miesiącach.

Organizacje pozarządowe mają coroczny obowiązek sprawozdawczy – przygotowują, podpisują, zatwierdzają i wysyłają do odpowiedniego organu sprawozdanie finansowe. Z obowiązku tego zwolnione są tylko organizacje, które prowadzą księgowość podatkową (UEPIK). Ale nawet i one muszą składać deklarację CIT-8! Organizacjom pożytku dochodzi jeszcze obowiązek składania specjalnych sprawozdań do bazy sprawozdań OPP. A fundacje spowiadają się swoim ministrom.

Sporo tego? Porządkujemy:



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Organizacje pozarządowe (NGO) Terminy rocznych sprawozdań w 2020 r.



CIT

kto
stowarzyszenie, fundacja

do
31.03



Sporządź deklarację o podatku dochodowym CIT-8 z załącznikami: CIT-8/O, CIT-D.



Wyślij do US elektronicznie.*

* CIT-8 papierowo mogą wysłać do US organizacje, które za 2019 r. nie składały żadnego PIT i mają wszystkie dochody zwolnione z podatku.



Osoba upoważniona (na druku UPL-1) musi mieć platny podpis elektroniczny.

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

kto
stowarzyszenie, fundacja*

* Nie sporządza go NGO, która wybrała księgowość podatkową (uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów).

do
31.03



Sporządź sprawozdanie finansowe w formie elektronicznej (w tzw. strukturze logicznej).

Sprawozdanie muszą podpisać elektronicznie wszyscy członkowie zarządu.

Podpisz z użyciem płatnego podpisu kwalifikowanego lub bezpłatnego podpisu zaufanego ePUAP.



Sporządź w programie księgowym albo w e-Sprawozdania Finansowe na podatki.gov.pl.

do
30.06



Zatwierdź sprawozdanie uchwałą o przyjęciu (np. uchwała zarządu, walnego zebrania): Sprawozdanie i uchwałę zachowaj w dokumentacji.

NGO nieprowadzące działalności gospodarczej niewpisane w rejestrze przedsiębiorców KRS

do
10.07



Wyślij sprawozdanie finansowe i uchwałę do szefa KAS (bezpłatnie np. korzystając z e-Sprawozdania Finansowe na podatki.gov.pl).

Potrzebny jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany.



Wyślij do szefa KAS w ciągu 10 dni od zatwierdzenia, maks. do 10 lipca. Za niezłożenie grozi grzywna.

NGO nieprowadzące działalności gospodarczej niewpisane w rejestrze przedsiębiorców KRS

do
10.07



Wyślij sprawozdanie finansowe i uchwałę do szefa KAS (bezpłatnie np. korzystając z e-Sprawozdania Finansowe na podatki.gov.pl).

Potrzebny jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany.



Wyślij do szefa KAS w ciągu 10 dni od zatwierdzenia, maks. do 10 lipca. Za niezłożenie grozi grzywna.

NGO prowadzące działalność gospodarczą wpisane w rejestrze przedsiębiorców KRS

do
15.07



Wyślij sprawozdanie finansowe i uchwałę do KRS elektronicznie (bezpłatnie przez stronę ekrs.ms.gov.pl).

Potrzebny jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany.



Wyślij do KRS w ciągu 15 dni od zatwierdzenia, maks. do 15 lipca. Za niezłożenie grozi grzywna.

OPP

kto
stowarzyszenie, fundacja mające status organizacji pożytku publicznego (OPP)

do
15.07



Umieść na stronie BIP Narodowego Instytutu Wolności sprawozdania OPP (merytoryczne i wcześniej zatwierdzone finansowe).



Termin dla OPP, której rok obrotowy jest taki, jak rok kalendarzowy (czyli większości OPP), OPP, której rok obrotowy jest inny niż kalendarzowy, umieszcza sprawozdania do 30.11.

FUNDACJE

do
31.12



Sporządź sprawozdanie z działalności wg wzoru ministra sprawiedliwości i wyślij pocztą do swojego ministra.



Obowiązek ten nie dotyczy fundacji, które mają status OPP i umieściły już sprawozdanie merytoryczne na BIP NIW.

Umieść sprawozdanie na stronie internetowej fundacji.

UWAGA!

Sporządzają się wszystkie zarejestrowane organizacje, niezależnie od tego, czym się zajmują i niezależnie od swoich budżetów. Sprawozdania zachowaj w dokumentacji organizacji. Umieść też na Waszej stronie internetowej.

Więcej:
poradnik.ngo.pl

Źródło:
ngo.pl





NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy



Przeciwdziałanie marnowaniu żywności [infografika]

Ustawa o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności weszła w życie 18 września 2019 r. Jednak pierwsze miesiące jej działania były okresem przygotowawczym – czasem podpisywania umów. Ten okres się skończył – właśnie teraz ustawa powinna zacząć działać naprawdę.

Z przepisów ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności korzystają organizacje pozarządowe, a za ich pośrednictwem osoby ubogie i znajdujące się w trudnych sytuacjach. Ustawa wprowadza mechanizm, który mobilizuje sprzedawców żywności do jej niemarnowania. Nakłada na większe sklepy obowiązek podpisywania umów z NGO-sami i obowiązek nieodpłatnego przekazywania im żywności, przewiduje też opłaty za marnowanie żywności, która mogła zostać wykorzystana oraz kary za niepodpisywanie umów.

art. 1. ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności

Ustawa określa zasady postępowania z żywnością oraz obowiązki sprzedawców żywności w celu przeciwdziałania marnowaniu żywności oraz negatywnym skutkom społecznym, środowiskowym i gospodarczym wynikającym z marnowania żywności.

Kto ma przekazywać żywność i podpisywać umowy

Ustawa nakłada obowiązki na sprzedawców żywności. Mają oni podpisywać umowy „dotyczącej nieodpłatnego przekazywania żywności” z organizacjami pozarządowymi. Chodzi jednak tylko o większych sprzedawców, a nie o małe sklepiki.

Docelowo ustawa wskazuje na podmioty o powierzchni sprzedaży powyżej 250 m². Jednak w pierwszych dwóch latach obowiązywania przepisów będą to sklepy jeszcze większe – o powierzchni powyżej 400 m².

W drugiej połowie lutego 2020 r. sklepy o powierzchni powyżej 400 m² muszą już mieć podpisane umowy z organizacjami pozarządowymi.

Żywność ze sklepów trafia do organizacji pozarządowych, które mają zapisane w statucie odpowiednie cele – działają w konkretnych obszarach (m.in. pomoc społeczna, wsparcie rodzin, działalność charytatywna). Uprawnione organizacje opisuje szczegółowo artykuł 2 ustawy. Żywność jest przekazywana NGO-som po to, żeby ostatecznie trafiła do osób potrzebujących – podopiecznych organizacji.

Za niewywiązywanie się przez sprzedawców z obowiązków jakie nakłada ustawa wprowadzono opłaty i kary. Opłata za nieprzekazanie żywności trafia bezpośrednio do organizacji, z którą sklep podpisał umowę. Jeśli nie podpisał umowy wcale, grożą mu kary.

Opłaty i kary zaczynają działać od marca 2020 r.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



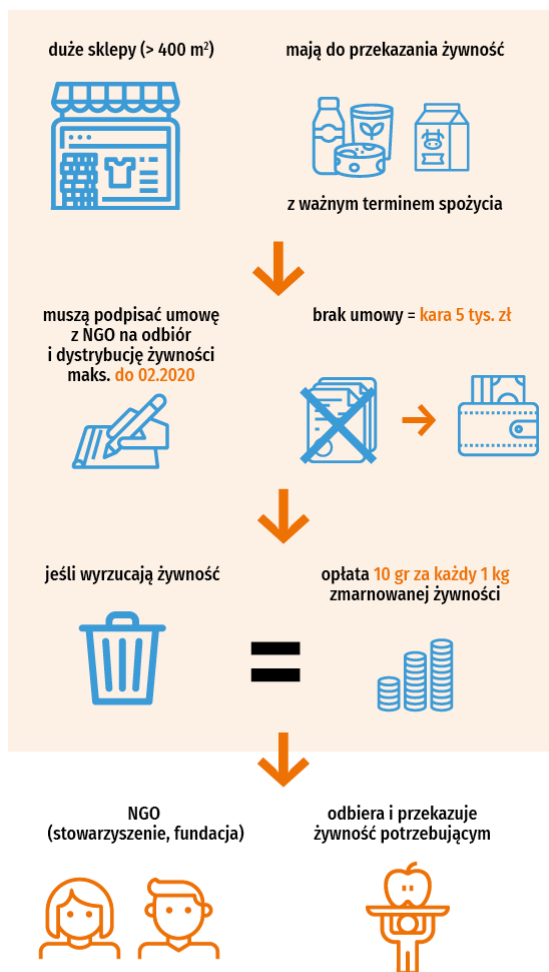
Newsletter pozarządowy

Sklepy i organizacje pozarządowe (NGO) ratują żywność



W Polsce 2 mln osób żyje w skrajnej biedzie (wg danych GUS), a ok. 9 mln ton żywności trafia rocznie na śmietnik.

Z tym walczy ustawa o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności.

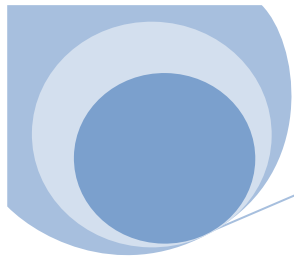


Od 09.2021 przepisy te dotyczyć będą sklepów > 250 m².

źródło:
ngo.pl

Portal ngo.pl jest prowadzony i rozwijany dzięki wsparciu Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności





NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy



Podpisujesz umowę dotacyjną? Podpowiadamy, na co zwrócić uwagę

Wyniki konkursów dotacyjnych ogłoszone. Wasz wniosek otrzymał pieniądze. Czas podpisać umowę na realizację zadania publicznego. Ekspertki SCWO podpowiadają, na co zwrócić uwagę.

Zanim pójdziecie do Urzędu Miasta, aby podpisać umowę – ZACHĘCAMY I NAMAWIAMY, żeby zapoznać się z tym wzorem i zobaczyć, jakie są tam zapisane informacje istotne dla Waszej organizacji i realizacji projektu.

Nie tylko wysokość dotacji wpisana do umowy jest ważna!

Co jest zapisane w umowie dotacyjnej?

W umowie dotacyjnej opisane są ogólne zasady realizacji projektu – są one dostosowane do poszczególnych zadań.

W umowie dotacyjnej określa się m.in.:

- termin rozpoczęcia i zakończenia zadania,
- termin złożenia sprawozdania,
- termin ponoszenia wydatków (finansowanych z wkładu własnego i z dotacji),
- termin przekazania dotacji (transz dotacji),
- źródła finansowania wkładu własnego,
- proporcje wkładu własnego do dotacji,
- wartość wkładu rzeczowego i osobowego i ich procentowa wartość wobec dotacji,
- zakres prac wykonanych przez podmiot niebędący stroną umowy,
- maksymalną wartość ew. przesunięć między pozycjami w kosztorysie,
- sposób prowadzenia dokumentacji,
- sposób informowania o projekcie (zadaniu),
- postanowienia dotyczące kontroli realizacji projektu (zadania),
- warunki zwrotu środków,
- warunki rozwiązania umowy,
- warunki zbywania rzeczy zakupionych z dotacji,
- warunki akceptacji zmian w realizacji zadania (tj. informacja o konieczności zawierania aneksu).

Pamiętajcie! Zmieniły się zasady realizacji i rozliczania projektów. Nawet jeśli realizowaliście już projekty na zlecenie Miasta i znacie treść wzoru umowy – warto przyrzeć się mu jeszcze raz, ponieważ w procedurze konkursowej wprowadzono zmiany, które znajdują swoje odzwierciedlenie także w umowie.

Nowości w umowie w 2020 r.

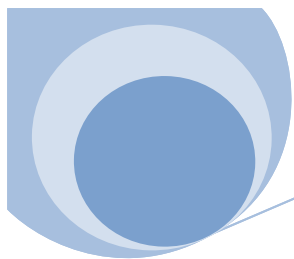
Organizacje nie muszą już przedstawiać w sprawozdaniu z realizacji projektu wszystkich dokumentów finansowych, ale muszą wykazać, że osiągnęły założone w projekcie rezultaty – i to udowodnić!

Dokumenty finansowe będą jednak potrzebne w razie kontroli realizacji projektu przez Urząd. A to może się wydarzyć w ciągu 5 lat od zakończenia realizacji projektu. Dlatego warto zadbać o gromadzenie i odpowiednie opisywanie i przechowywanie faktur i rachunków.

Warto zwrócić uwagę zwłaszcza na zapisy dotyczące zmian, które zdarza się wprowadzać w czasie realizacji zadania (projektu) w stosunku do tego, co przedstawiono w ofercie lub aktualizacji oferty.

Większość zmian wymaga pisemnego aneksu do umowy dotacyjnej.

Do umowy wprowadzono zapisy dotyczące zakazu używania do realizacji zadania publicznego przedmiotów jednorazowego użytku i plastikowych. Warto na to zwrócić uwagę i sprawdzić, w jakim zakresie dotyczy to waszej organizacji i zadania przez Was realizowanego.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Można ściągnąć kasę...

Konkurs Ministerstwa Sportu i Turystyki: Program „KLUB”

Pytania należy kierować do pracowników Departamentu Sportu dla Wszystkich dostępnych pod nr tel. (22) 24 43 235, (22) 24 43 165, (22) 24 43 214, (22) 24 47 358, (22) 24 47 350, (22) 24 43 188, (22) 24 47 348, (22) 24 43 289, (22) 24 47 319.

Minister Sportu i Turystyki ogłosił nabór wniosków na realizację w 2020 r., Programu „KLUB” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży.

Głównymi celami programu są:

- 1) upowszechnianie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży;
- 2) wyrównywanie szans dzieci i młodzieży w dostępie do usystematyzowanej aktywności fizycznej;
- 3) wsparcie instytucjonalne działalności podstawowych jednostek struktury organizacyjnej sportu polskiego – klubów sportowych w zakresie aktywizacji sportowej dzieci i młodzieży;
- 4) inwestycja w kapitał ludzki w sporcie dzieci i młodzieży;
- 5) optymalizacja wykorzystania potencjału infrastrukturalnego przez samorządy lokalne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

Program skierowany jest do klubów sportowych (działających w formie stowarzyszenia), których podstawowym celem działalności statutowej jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży oraz uczniowskich klubów sportowych.

Kwota do rozdysponowania w naborze: 40 mln zł.

Wnioski należy składać do dnia 15 marca 2020 r. (wyłącznie za pośrednictwem systemu AMODIT).

Rozpatrzenie złożonych wniosków nastąpi nie później niż do dnia 15 maja 2020 r.

Uwaga: Wnioski w ramach przedmiotowego naboru można składać od 9 listopada 2019 r.

Wniosek musi być sporządzony na formularzach zamieszczonych w systemie elektronicznym AMODIT, dostępnym pod adresem <https://wnioski.msit.gov.pl>.

Na etapie naboru, wypełniony formularz wniosku należy przesłać wyłącznie drogą elektroniczną. Wnioski o dofinansowanie na realizację zadania należy nadsyłać do dnia 15 marca 2020 r.

Data złożenia wniosku o dofinansowanie jest data wysłania aplikacji w systemie elektronicznym AMODIT.

<https://bip.msit.gov.pl/bip/finansowanie-zadan/sport-powszechny/2019-rok/2694,Nabor-wnioskow-na-realizacje-w-2020-roku-Programu-KLUB.html>

OPRACOWAŁA:

Agnieszka Puzio - Dębska

Pełnomocnik Burmistrza Miasta Mława ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

tel. 236543253 wew. 411, tel. kom. 604417109, e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl

Wydział Oświaty i Polityki Społecznej, ul. Padlewskiego 13, Mława.

Newsletter jest dostępny na stronie internetowej Miasta Mława www.mlawa.pl

w zakładce Dla Mieszkańca, Organizacje Pozarządowe, Aktualności.

Wszelkie uwagi dotyczące przekazywanych treści, sugestie co do tego,

co mogłoby się znaleźć w Nowych Wieściach dla III sektora, proszę kierować

na adres e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl, tel. 236546433.

