



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

2/2019 z dnia 19 lutego 2019 r.

### Wiadomości z Mławy



#### **Przełącz 1 % w Mławie, skorzystaj z gotowej aplikacji**

Miasto Mława przystąpiło do projektu „Wspieraj lokalnie”, który polega na połączeniu promocji kampanii przekazywania 1 % dla lokalnych organizacji z rozliczaniem PIT-ów na terenie danej jednostki samorządu. Miasto Mława otrzymało możliwość efektywnego wsparcia organizacji pozarządowych posiadających status pożytku publicznego.

W ramach projektu Mława otrzymała dostosowany do naszych potrzeb innowacyjny program do rozliczania podatków – PITax.pl łącznie podatki.

Spersonalizowana wersja programu zachęca użytkowników do przekazania 1 % lokalnym OPP.

Autorem programu jest Instytut Wsparcia Organizacji Pozarządowych.

Zachęcamy do skorzystania z programu oraz przekazanie naszym rodzimym organizacjom pozarządowym OPP 1 % swojego podatku.

**Wejdź na stronę aplikacji, rozlicz swój PIT i przełącz 1 % mławskim organizacjom - <https://www.pitax.pl/rozlicz/urząd-miasta-mlawa/>**

Informacja ile trafiło środków do mławskich organizacji z odliczenia 1 % w zeszłym roku - <http://www.mlawa.pl/artykul/w-zeszlym-roku-trafilo-do-mlawskich-organizacji-pozarządowych-z-1-prawie-165-tys-zl-warto>

O tym jak przekazać środki z 1 % w bieżącym roku w artykule - <http://www.mlawa.pl/artykul/jak-przekazac-1-w-2019-roku-w-czterech-krokach-mlawskie-organizacje-czekaja>



#### **Ogłoszenie otwartych konkursów przez Burmistrza Miasta Mława**

W najbliższym czasie zostanie ogłoszonych 4 otwarte konkursy ofert na realizację zadań własnych Miasta Mława w 2019. Będą to:

- otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób
- otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci

i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży



# NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



## Newsletter pozarządowy

- ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

**Informacja zostanie opublikowana na stronie [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl) – Dla mieszkańca – Organizacje pozarządowe – Otwarte konkursy ofert – 2019**

**Termin składania ofert: 25 marca 2019 r.**

**Termin realizacji zadania do 15 grudnia 2019 r.**

Zachęcamy do składania wniosków!

## Wiadomości ze świata

### Wolontariusz w ustawie o pożytku

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie wynalazła wolontariatu, podobnie jak nie wynalazła współpracy między organizacjami i administracją. Wolontariat (jak współpraca) istniał przed ustawą. Jednak nowa regulacja wypromowała wolontariat i nadała mu ramy prawne.

Z okazji 15-lecia ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przypominamy, co zawdzięczamy uchwalonemu w 2003 r. prawu.

#### **Potrzeba regulacji „instytucji wolontariatu”**

Wolontariat znalazł się w tytule ustawy i jest tam do dziś. Ustawa podzielona jest na 3 działy – przepisy ogólne, działalność pożytku – trzeci dotyczy właśnie wolontariatu. Takie symboliczne umiejscowienie wolontariatu w ustawie może wskazywać, że konieczność uregulowania tej kwestii nie była fanaberią.

W uzasadnieniu do ustawy, jako jedną z sześciu potrzeb jej wydania wskazywano więc „brak unormowania istotnej dla działalności pożytku publicznego, a ważnej także ogólnie dla organizacji pozarządowych oraz niektórych instytucji publicznych, instytucji wolontariatu, w tym w odniesieniu do wolontariuszy międzynarodowych - instytucji, której rolę podkreśla uznanie 2001 r. za Światowy Rok Wolontariusza.

10 lat od pojawienia się oczekiwanego unormowania Dariusz Pietrowski tłumaczył: „Ustawa sprawiła też, że kwestie wolontariatu zostały uporządkowane prawnie. W tej chwili jest wiadomo, kto może zostać wolontariuszem i kto może tę osobę przyjąć. Dzięki ustawie wolontariat nabrał też powagi – stał się rodzajem działalności obywatelskiej”. (Wolontariat zyskał dzięki ustawie, ngo.pl).

#### **Kto może korzystać ze świadczeń (czyli: Z PRACY) wolontariuszy**

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazała więc przede wszystkim krąg podmiotów uprawnionych do "świadczeń" wolontariuszy. Są to:

- organizacje pozarządowe (w tym stowarzyszenia i fundacje),
- osoby prawne i jednostki organizacyjne Kościoła katolickiego i innych kościołów lub związków wyznaniowych,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami (jeśli nie działają w celu osiągnięcia zysku, przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych, oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników).

Wyliczone powyżej placówki mogą angażować wolontariuszy jedynie w zakresie swojej działalności statutowej, szczególnie działalności w sferach pożytku publicznego (wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

Art. 42. ust. 1. Wolontariusze mogą wykonywać, na zasadach określonych w niniejszym rozdziale, świadczenia na rzecz:

organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie ich działalności statutowej, w szczególności w zakresie działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej, (...)

Ze wsparcia wolontariuszy mogą też korzystać:

- administracja publiczna i jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy (np. teatry, domy kultury), z wyłączeniem prowadzonej przez tę administrację i te jednostki działalności gospodarczej,
- podmioty lecznicze w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej w zakresie wykonywanej przez nie działalności leczniczej.

#### **Porozumienie z wolontariuszem**

Korzystając ze świadczeń wolontariusza organizacja pozarządowa (także inne wymienione wyżej podmioty) ma obowiązek zawarcia porozumienia. Zasady dotyczące porozumień wprowadza artykuł 44 ustawy. "Zawarcie" porozumienia to nie zawsze jego spisanie – zawsze jednak oznacza konieczność ustalenia i omówienia warunków, czasu, zakresu prac i sposobu rozwiązania porozumienia.

FORMA PISEMNA jest obowiązkowa, jeśli chcemy korzystać z pomocy wolontariusza dłużej niż 30 dni. Formę pisemną organizacja pozarządowa musi zastosować również, jeśli takie jest żądanie wolontariusza.

Umowy z pracownikami, współpracownikami, wolontariuszami - <https://poradnik.ngo.pl/umowy-z-pracownikami-wspolpracownikami-wolontariuszami#section-0>

#### **Od ustawy o wolontariacie do Korpusu Solidarności**

Z perspektywy 15 lat opisanie w prawie, czym jest wolontariat, komu służy, kto i na jakich zasadach może korzystać ze wsparcia wolontariuszy, może wydawać się nieco banalne. Aktywność wolontariacka (czy szerzej społeczna) Polaków rozczarowuje i z tego punktu widzenia można nie doceniać przepisów o wolontariacie. Działania promujące wolontariat są jednym z priorytetów Narodowego Instytutu Wolności. Program Korpus Solidarności ma intensyfikować to, czego nie udaje się osiągnąć samymi tylko omówionymi tu przepisami. Ale czy taka była i jest ich rola? I czy w ogóle można sobie wyobrazić powstanie takiego programu, jak obecne przedsięwzięcie NIW, bez skromnej (zawartej w ośmiu artykułach) regulacji wolontariatu z 2003 roku?



#### **OPP wykorzysta dane osobowe przekazane przez urząd skarbowy**

Podatnicy przekazujący 1% mogą w PIT zaznaczyć zgodę na przekazanie ich danych do organizacji pożytku. Od kiedy ta możliwość się pojawiła, nie było pewności co właściwie OPP mogą z przekazanymi danymi zrobić. Teraz wiadomo trochę więcej.

**Korzystać czy nie korzystać z danych z US?**



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

PIT-y z możliwością zaznaczenia zgody na przekazanie danych przez urząd skarbowy do obdarowanej OPP funkcjonują od wielu lat. Przekazywane dane to dane osobowe podatników. Możliwość istniała, kiedy obowiązywała stara (polska) regulacja o ochronie danych osobowych – istnieje też teraz, po wejściu w życie nowych przepisów: RODO.

Jeśli literalnie spojrzeć na treść w PIT, zgoda kierowana jest do urzędu skarbowego. Organizacje pożytku wykorzystywały lub nie przekazywane dane. Ponieważ w ngo.pl zawsze staraliśmy się w pierwszej kolejności prezentować rozwiązania bezpieczne, sugerowaliśmy ostrożność – komunikacja z darczyńcami i przekazującymi 1% może przebiegać na różne sposoby i dane z US nie są jedynymi, które nam to umożliwiają.

Ale wygląda na to, że przesadna ostrożność nie jest już konieczna. Możliwość wykorzystania danych z urzędów skarbowych potwierdził właśnie Urząd Ochrony Danych Osobowych.

#### **Informacja UODO: 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego, a ochrona danych osobowych**

Organizacja pożytku publicznego jest uprawniona do przetwarzania danych darczyńcy 1 proc. podatku, ale nie do udostępniania tych danych.

Podatnicy już niebawem będą rozliczać się z podatku za 2018 roku i wielu z nich przekaże przy tej okazji swój 1 proc. podatku na organizacje pożytku publicznego (OPP). Niektórzy w swoim rozliczeniu wyrażą także zgodę na przekazanie OPP swojego imienia, nazwiska i adresu wraz z informacją o darowanej kwocie. Jeśli taka będzie nasza wola, dodatkowo możemy też podać inne informacje, np. ułatwiające kontakt z nami (telefon, e-mail).

OPP może zatem te dane przetwarzać np. po to, by np. podziękować darczyńcy w imieniu obdarowanego o ile podatnik wyraził zgodę na przekazanie jego danych organizacji. Z chwilą, gdy OPP otrzymają od organów podatkowych dane osobowe darczyńców, staną się ich administratorami, czyli podmiotami decydującymi o celach środkach przetwarzania tych danych. Będą zatem odpowiedzialne m.in. za właściwe ich wykorzystywanie, udostępnianie czy zabezpieczanie. Tym samym będą zobowiązane do przestrzegania przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Kierując korespondencję do darczyńców, OPP powinny zadbać, by został wobec nich spełniony obowiązek informacyjny, w tym poinformować o przysługujących tym osobom prawach.

#### **Pytania do UODO**

Dane podatnika, który w rozliczeniu rocznym PIT wyraził zgodę (jest ona dobrowolna) na przekazanie OPP swojego imienia, nazwiska i adresu, mogą być przetwarzane wyłącznie przez tę organizację. Jest to o tyle istotne, że w niektórych przypadkach środki z 1 proc. podatku trafiają do stowarzyszeń lub fundacji, które przekazują te środki do konkretnych osób, które wspierają. Prezes UODO informuje, że na podstawie tej zgody organizacje nie mogą udostępnić danych darczyńcy np. osobie obdarowanej.

W swoim stanowisku, które powstało w związku z licznymi pytaniami od organizacji pożytku publicznego, Prezes UODO zwraca uwagę, że jeżeli podatnik w rozliczeniu rocznym wyraził zgodę na przekazanie jego danych organizacji, to może ona je przetwarzać np. po to, by np. podziękować darczyńcy w imieniu obdarowanego. Podstawą do podjęcia takiego działania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli prawnie uzasadniony interes administratora.

Organizacja pożytku publicznego nie ma jednak żadnych podstaw prawnych do udostępnienia danych darczyńców osobom obdarowanym, chyba że pozyskana byłaby na ten cel uprzednia zgoda. Warto więc o to zadbać planując tego typu działania.

Dane osobowe darczyńców 1 proc. podatku przekazywane są organizacji pożytku publicznego przez naczelników urzędów skarbowych. Uprawnia ich do tego art. 45c ust. 5 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

#### **Dane z US dla OPP - nie dla beneficjentów subkont**

Jak wynika z powyższej informacji, OPP korzystają z danych ponieważ mają uzasadniony interes. Zacytujmy jeszcze raz.

**Prezes UODO zwraca uwagę, że jeżeli podatnik w rozliczeniu rocznym wyraził zgodę na przekazanie jego danych organizacji, to może ona je przetwarzać np. po to, by np. podziękować darczyńcy w imieniu obdarowanego.** Podstawą do podjęcia takiego działania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli prawnie uzasadniony interes administratora.

Jednak urząd ocenia jednocześnie, że dane podatników nie mogą być przez organizacje pożytku przekazywane dalej. Nie powinny np. trafić do „osób obdarowanych”.

#### **OPP musi pamiętać o obowiązku informacyjnym**

Organizacja pożytku publicznego otrzymała dane podatników z urzędu skarbowego. Wie już co może z nimi zrobić (a czego nie może). Zna też podstawę do przetwarzania tych danych. Warto, żeby pamiętała o obowiązku informacyjnym. Osoby, których dane pozyskała muszą się dowiedzieć, kto konkretnie nimi administruje i na jakich zasadach. To w ogromnym skrócie! Informacja przekazywana osobom, których dane zbieramy, to znacznie bardziej skomplikowana sprawa. I bardzo ważna!



#### **Ważne dla organizacji pozarządowych daty w 2019 roku**

Minął styczeń, miesiąc obfitujący w obowiązki, które należy wypełnić w określonym czasie. Ale daty ważne dla organizacji pozarządowych to nie tylko styczeń – rozsiane są po całym roku. PORADNIK.NGO.PL zbiera je wszystkie w kalendarzu na 2019 rok.

Daty i obowiązki przez cały rok. Kalendarz w PORADNIK.NGO.PL

**NGO są podmiotami prawa, podobnie jak firmy czy instytucje publiczne. Dlatego ich prowadzenie wiąże się z licznymi obowiązkami.**

Obowiązki organizacji pozarządowych to w dużym skrócie obowiązki sprawozdawcze, obowiązki związane z podatkami (przeróżnymi), a także te, które wynikają z zatrudniania pracowników (nie tylko w formie umowy o pracę, ale również na umowy-zlecenia, czy umowy o dzieło).

Prawie w stu procentach przypadków obowiązek musi być zrealizowany w określonym terminie – niedotrzymanie terminu to niedotrzymanie obowiązku! Kalendarz przypomina więc najważniejsze daty powiązane z obowiązkami organizacji pozarządowych.

Niektóre daty łatwiej zapomnieć – pilnujemy ich tylko raz w roku. Ważne dni, które występują cyklicznie, w każdym miesiącu, łatwiej spamiętać. Jednak nawet w ich przypadku warto zajrzeć w kalendarz, ponieważ datę nierzadko przesunie wystąpienie dnia wolnego.

ZOBACZ KONIECZNIE:

<https://poradnik.ngo.pl/kalendarz>



#### **CIT-8 w 2019 r. wszystkie NGO składają elektronicznie**

Złożenie deklaracji CIT-8 jest obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej. Zanim przeanalizujemy, jak deklarację wypełnić, zobaczymy, jak ją składamy. W 2019 r. w składaniu CIT-8 nastąpiły bowiem zmiany.

#### **CIT-8 składa każda NGO**

Wypełnienie formularza CIT-8 oraz wysłanie go do 31 marca do urzędu skarbowego jest obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej (nawet jeśli zdecydowała się na prowadzenie uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów).



# NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



## Newsletter pozarządowy

CIT-8 to informacja (zeznanie) o tym, jakie organizacja miała przychody i koszty w poprzednim roku podatkowym, a także czy będzie płaciła podatek dochodowy od osób prawnych. Zakres działalności większości organizacji sprawia, że zazwyczaj korzystają one ze zwolnienia z obowiązku płacenia podatku dochodowego od osób prawnych, jednak muszą to wykazać m.in. właśnie za pomocą deklaracji CIT-8.

### **Od 2019 r. tylko elektronicznie**

Jeszcze w 2018 roku, rozliczając rok 2017, znaczna część organizacji mogła składać CIT-8 w formie papierowej. Występowało tu powiązanie z obowiązkami dotyczącymi PIT-ów pracowniczych. NGO zatrudniająca nie więcej niż 5 pracowników mogła składać PIT-y pracownicze ORAZ CIT-8 w formie papierowej. Dlatego np. wszystkie organizacje pozarządowe, które korzystały wyłącznie z pracy społecznej (nie zatrudniały pracowników), miały prawo do „papierowego” CIT-8.

### **W 2019 r. następuje radykalna zmiana: WSZYSTKIE NGO-sy składają deklaracje CIT-8 elektronicznie!**

CIT-8 w formie elektronicznej (i elektroniczny sposób jego podpisywania) to zaskoczenie dla wielu organizacji. Poza koniecznością zdobycia nowych kompetencji oznacza również koszty. Sposób na zmniejszenie kosztów elektronicznej wysyłki CIT-8 może być ten sam, jak przedstawiany przez nas przy okazji omawiania obowiązku wysyłania do końca stycznia PIT-ów pracowniczych. Jest więc możliwość skorzystania z formularzy przygotowanych przez Ministerstwo Finansów (e-Deklaracje) oraz możliwość wsparcia się podpisem biura księgowego. Wyjaśnijmy po kolei.

Co to jest forma elektroniczna

Organizacja pozarządowa może wysłać deklarację elektronicznie poprzez:

- używany program księgowy, mający moduł wysyłania deklaracji elektronicznie
- system e-Deklaracje

W serwisie [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl)

e-Deklaracje CIT. Tu rozliczysz CIT - wybierz formularz, wypełnij go i prześlij online

<https://www.podatki.gov.pl/cit/e-deklaracje-cit>

formularz CIT-8 na e-Deklaracje <https://www.podatki.gov.pl/cit/e-deklaracje-cit/formularze-cit/#CIT-8>

### **Podpis elektroniczny na deklaracji**

Obecnie do wysyłania CIT-8 w formie elektronicznej konieczny jest kwalifikowany podpis elektroniczny. Koszt „wYROBIENIA” takiego podpisu to ok. 300 zł, plus ewentualne opłaty za przedłużenie jego ważności w kolejnych latach.

O wysłaniu elektronicznego CIT można też poprosić biuro księgowe (zlecić). Przy wysyłce jednej deklaracji koszty będą mniejsze niż przy wykupieniu podpisu.

Biuro księgowości – CIT-owa poczta

Co zrobić, gdy organizacja rozlicza się samodzielnie, w poprzednich latach radziła sobie, wysyłając CIT w formie papierowej, a teraz jest pod ścianą, bo nie ma podpisu elektronicznego? Rozsądnym wyjściem w takiej sytuacji wydaje się skorzystanie z usług biura księgowości, w którym zwykle są osoby mające płatny podpis kwalifikowany.

Możliwe są tu dwie opcje:

- biuro na podstawie przekazanych przez organizację informacji, z pomocą używanego przez nie oprogramowania, sporządza deklarację CIT-8 i korzystając z podpisu kwalifikowanego wysyła ją do fiskusa.
- organizacja sama sporządza deklarację, używając formularza z portalu podatkowego, przekazuje ją wypełnioną do biura, a biuro wysyła (korzystając z darmowej wtyczki do PDF





# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

lub aplikacji e-Deklaracje Desktop, dostępnych w portalu podatkowym), podpisując posiadanym płatnym podpisem kwalifikowanym.

Druga opcja powinna być tańsza: praca biura sprowadza się tu do wysyłki dostarczonych dokumentów. W pierwszej dochodzi użycie profesjonalnego oprogramowania i praca polegająca na wpisaniu danych do deklaracji.

W jednym i drugim przypadku wysyłka musi być poprzedzona upoważnieniem konkretnej osoby z biura, która podpisze i wyśle CIT-8 organizacji. Upoważnienie takie trzeba złożyć w urzędzie skarbowym. Można to zrobić w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznie z wykorzystaniem platformy ePUAP. Upoważnienie składamy na druku UPL-1. Wysyłka musi być dokonana do końca marca (zobacz termin poniżej), a trzeba się liczyć z tym, że rejestracja upoważnienia w systemie fiskusa może potrwać. Procedura tej nie powinniśmy więc odkładać do ostatniej chwili!

Upoważnienie do wysyłki elektronicznej: <https://www.podatki.gov.pl/pelnomocnictwa/formularze-pelnomocnictwa/>

#### Terminy wysłania deklaracji

**Termin złożenia deklaracji CIT-8 elektronicznie mija 31 marca 2019 r.**



### Jak podpisać sprawozdanie finansowe organizacji za pomocą bezpłatnego podpisu zaufanego ePUAP?

*Od tego roku wszystkie organizacje pozarządowe mają obowiązek przekazywać sprawozdanie finansowe do Urzędu Skarbowego w postaci elektronicznej. W artykule wyjaśniono, w jaki sposób podpisać sprawozdanie za pomocą bezpłatnego podpisu zaufanego i wysłać poprzez platformę ePUAP.*

Od tego roku wszystkie organizacje pozarządowe mają obowiązek przekazywać sprawozdanie finansowe do Urzędu Skarbowego w postaci elektronicznej nieustrukturyzowanej oraz opatrywać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym (płatnym) lub podpisem zaufanym (bezpłatnym). Kwalifikowane podpisy elektroniczne są płatne, a ze względu na fakt, iż sprawozdanie podpisują wszyscy członkowie zarządu i każdy z nich musi posiadać własny podpis jest to rozwiązanie kosztowne. W związku z powyższym dla wielu małych organizacji pozarządowych wyjściem jest skorzystanie z bezpłatnego podpisu profilem zaufanym, za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

Podpisanie i wysłanie sprawozdania za pośrednictwem ePUAP nie jest jednak proste (w artykule na <https://publicystyka.ngo.pl/jakie-sprawozdania-finansowe-za-2018-rok-informacja-i-komentarz> zasugerowano nawet, że nie ma technicznej możliwości, aby tego dokonać). Prezes Stowarzyszenia na rzecz Innowacji Społecznych NOVUM Mariusz Sobkowiak zwrócił się więc do Krajowej Administracji Skarbowej, Ministerstwa Finansów i Ministerstwa Cyfryzacji z prośbą o przedstawienie sposobu na podpisywanie i wysyłanie sprawozdań finansowych poprzez platformę ePUAP, korzystając z bezpłatnego podpisu zaufanego i zamieszczenie tej informacji na ogólnodostępnych stronach internetowych ministerstw. Trwają prace nad upublicznieniem takiej instrukcji, a na podstawie otrzymanych z Ministerstwa Cyfryzacji informacji Stowarzyszenie NOVUM stworzyło niniejszy poradnik.

Należy zacząć od tego, że sporządzone sprawozdanie finansowe w formie elektronicznej wysyła się do właściwego dla siedziby podatnika urzędu skarbowego na elektroniczną skrzynkę podawczą organu podatkowego lub doręcza do urzędu na informatycznym nośniku danych. Jednostki niewpisane do rejestru przedsiębiorców KRS sporządzają sprawozdanie w formie



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

nieustrukturyzowanej, czyli w formie dowolnego pliku, który można zapisać i odczytać za pomocą programu komputerowego, np. w formie pliku tekstowego w DOC, PDF, pliku graficznego (np. JPG), lub w postaci mieszanej. W przypadku zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego można przesłać podpisane pliki na maila urzędu skarbowego, lub dostarczyć na płycie CD, czy pamięci zewnętrznej. O ile podpisanie sprawozdania za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie sprawia trudności, to zrobienie tego za pomocą bezpłatnego podpisu zaufanego używanego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej jest bardziej skomplikowane.

Sprawozdanie finansowe krok po kroku

**Sprawozdanie finansowe krok po kroku - niezbędne wzory, przykłady i wskazówki dla każdego Biura Rachunkowego, skorzystaj z gotowych rozwiązań:**

[https://lp-wip.pl/e-book-sprawozdanie-finansowe-krok-po-kroku?cid=K001GZ&utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_term=new\\_księgowosc&utm\\_campaign=FS\\_ebooki&gclid=EAlaIqObChMlz6DfrazH4AIVQYUZCh1t-AR7EAEYASAAEgIKn\\_D\\_BwE](https://lp-wip.pl/e-book-sprawozdanie-finansowe-krok-po-kroku?cid=K001GZ&utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_term=new_księgowosc&utm_campaign=FS_ebooki&gclid=EAlaIqObChMlz6DfrazH4AIVQYUZCh1t-AR7EAEYASAAEgIKn_D_BwE)

#### **1. Założenie Profilu Zaufanego przez członków zarządu i osobę sporządzającą sprawozdanie oraz utworzenie konta organizacji**

Po pierwsze każdy członek zarządu i osoba sporządzająca sprawozdanie muszą założyć profil zaufany w jednym z punktów potwierdzających lub w bankowości elektronicznej (informacje o tym, gdzie znaleźć punkt potwierdzający znajdują się na stronie profilu zaufanego: [www.pz.gov.pl](http://www.pz.gov.pl)). Następnie po uzyskaniu profilu zaufanego jedna z osób, najlepiej prezes organizacji, powinna utworzyć na platformie ePUAP ([www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)) profil organizacji pozarządowej (po zalogowaniu do swojego prywatnego konta na ePUAP przejść do zakładki „Utwórz profil firmy lub instytucji” z rozwijanej listy przy nazwie naszego profilu prywatnego).

#### **2. Sporządzenie sprawozdania**

Logując się do ePUAP na koncie nowo założonego konta (naszej organizacji), należy przygotować sprawozdanie do podpisu zaadresowane do właściwego urzędu skarbowego i zapisać je w wersjach roboczych. W platformie ePUAP nie ma wzoru sprawozdania finansowego, z którego można by skorzystać. Należy więc posłużyć się formularzem Pisma Ogólnego do podmiotu publicznego, do którego załączamy pliki sprawozdania jako załączniki (np. w formacie PDF lub doc). Skorzystać należy jednak ze starego wzoru tego formularza (po nazwie formularza dodany jest dopisek „-stary wzór”), gdyż nowy wzór przekierowuje na stronę [obywatel.gov.pl](http://obywatel.gov.pl) i nie będzie możliwości zapisania formularza w wersji roboczej. Do formularza dodajemy pliki sprawozdania (bilans, rachunek zysków i strat, informacje dodatkową, ogólną) w formie DOC, PDF lub JPG i zapisujemy w Robocze.

#### **3. Podpisanie sprawozdania**

Następnie należy zaprosić do profilu firmy lub instytucji wszystkie osoby, które mają podpisać sprawozdanie. Aby to zrobić, rozwijamy listę przy nazwie organizacji i wybieramy „Zarządzanie kontem”, następnie „Uprawnienia” i „Zaproś osobę”. Każdy użytkownik, który ma dostęp do skrzynki instytucji (gdy przyjmie zaproszenie, wchodząc na swoim profilu prywatnym w „Uprawnienia” i wybierze „przyjmij” w oczekujących zaproszeniach) ma możliwość podpisania dokumentu (w tym przypadku Pisma Ogólnego), za pomocą funkcji „Podpisz -> Podpisz Podpisem Zaufanym” bez konieczności wysyłania dokumentu. Pismo takie przechowywane jest w skrzynce Robocze, co umożliwi podpisanie Profilem Zaufanym przez wszystkie wymagane osoby i wysłanie takiego dokumentu przez ostatniego użytkownika. Po podpisaniu dokumentu przez kolejną osobę dokument w skrzynce Robocze zostaje zaktualizowany o informacje typu „Wszystkie podpisy prawidłowe – Podpis prawidłowy Jan Kowalski, Podpis prawidłowy „drugiej osoby” itd. Umożliwia to podpisanie sprawozdania finansowego przez wszystkich członków zarządu i przez osobę sporządzającą. Ważne,





# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

aby żadna z osób podpisujących sprawozdanie nie wysłała go do czasu aż nie podpiszą się wszyscy członkowie zarządu i osoba sporządzająca. Może pojawić się wątpliwość dotycząca tego, że w ścisłym sensie podpisany zostaje formularz Pisma Ogólnego, a nie załączniki (czyli pliki ze sprawozdaniem finansowym). Pismo Ogólne zawierać jednak będzie podpisane wskazanie na plik w formacie doc lub PDF ze sprawozdaniem finansowym, stanowiący załącznik do Pisma Ogólnego.

#### **4. Wysyłka sprawozdania**

Formularz należy zaadresować, wpisując co najmniej cztery znaki w „Ustaw/zmień adresata”. Z racji tego, że wyszukiwanie właściwego urzędu skarbowego korzystając z tej opcji może być trudne, warto poszukać na stronie internetowej urzędu skarbowego nazwy skrytki w ePUAP przypisanej do właściwej instytucji i tę nazwę wpisać w pole adresata. Urzędy skarbowe podają tę informację na swoich stronach w zakładce „Kontakt” -> „ePUAP”. Wyszukiwanie adresata nie działa również w przeglądarce Chrome (nie ma takich problemów za pośrednictwem Mozilla Firefox lub Internet Explorer).

Po wysyłce urząd skarbowy dostanie przez ePUAP wszystkie pliki, plik Pisma Ogólnego i załączniki (wszystkie razem stanowią dowód, że sprawozdanie zostało podpisane, a wraz z Urzędowym Potwierdzeniem Odbioru dowód, że zostało wysłane i doręczone). Weryfikacja w Urzędzie Skarbowym samego Pliku Ogólnego bez wysłanych załączników będzie negatywna, dlatego że plik zawiera wskazanie na te załączniki. Wysłany i podpisany bezpłatnym podpisem zaufanym ePUAP plik Pisma Ogólnego stanowi więc integralną całość z załączonym sprawozdaniem finansowym i należy przyjąć, że zastosowanie się do powyższej instrukcji spełnia wymagania dotyczące właściwego podpisania i przesłania do Urzędu Skarbowego sprawozdania finansowego w postaci elektronicznej nieustrukturyzowanej.

Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli Państwu stowarzyszeniu na wywiązanie się z obowiązku sprawozdawczego bez konieczności zakupywania drogich komercyjnych podpisów elektronicznych. Jeśli będą mieli Państwo problem z wysyłką sprawozdania finansowego zgodnie z tą instrukcją można kontaktować się ze Stowarzyszeniem na rzecz Innowacji Społecznych NOVUM na adres mailowy: stowarzyszenie.novum@gmail.com.

**Źródło:** [www.ngo.pl](http://www.ngo.pl)

**Można ściągnąć kasę...**

#### **Ruszyła XI edycja programu Patriotyzm Jutra**

Muzeum Historii Polski ogłasza nabór wniosków do XI edycji ogólnopolskiego programu grantowego „Patriotyzm Jutra” skierowanego do organizacji pozarządowych i samorządowych instytucji kultury. W tegorocznej edycji Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na ten cel przeznaczy 4 mln zł. Nabór wniosków potrwa do 8 marca 2019 r.

"Patriotyzm Jutra" to ogólnopolski program grantowy, który służy odkrywaniu, dokumentowaniu i upowszechnianiu wiedzy z zakresu historii Polski oraz wspiera inicjatywy angażujące społeczności w działania poświęcone pielęgnowaniu i promowaniu lokalnego dziedzictwa i kultury. Zależy nam na ukazaniu historii w sposób ciekawy, nowatorski i angażujący.



# NOWE WIĘŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

**Zapraszamy wszystkie stowarzyszenia, fundacje, biblioteki, domy kultury i muzea regionalne z całej Polski do zapoznania się z Regulaminem tegorocznej edycji programu i zgłaszania swoich projektów.**

W ramach programu przyznane zostaną dotacje w wysokości od 5 do 70 tys. zł.

Aby złożyć wniosek, należy zalogować się pod adresem: <https://formularze.patriotyzmjutra.pl/>

W ubiegłorocznej edycji programu Muzeum dofinansowało 143 projekty. Wachlarz zagadnień, który zaprezentowano był bardzo szeroki. Projekty poświęcono bardzo różnorodnym dziedzinom historii: politycznej, gospodarczej, historii nauki i techniki, a także historii społecznej, historii życia codziennego.

#### **Zgłoszenia do 8 marca 2019 r.**

Dodatkowych informacji i wskazówek udzielają koordynatorki Programu:

Marta Winiarek, e-mail: [marta.winiarek@muzhp.pl](mailto:marta.winiarek@muzhp.pl), tel.: 22 211 90 28

Aneta Stawińska, tel.: 22 211 90 72, e-mail: [aneta.stawinska@muzhp.pl](mailto:aneta.stawinska@muzhp.pl)



#### **Konkurs ofert w obszarze „Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego”**

Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 177/24/19 z dnia 12 lutego 2019 r. ogłosił otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację w 2019 r. zadań publicznych Województwa Mazowieckiego w obszarze „Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego”.

Termin składania ofert wyznacza się od 15 lutego 2019 r. do 8 marca 2019 r. Termin ten dotyczy złożenia oferty poprzez generator ofert.

Ogłoszenie konkursowe - <http://www.dialog.mazovia.pl/wspolpraca/konkursy-ofert?kid=16>



#### **Pół miliarda zł dla organizacji pozarządowych. Startuje nowy program**

Ruszył pierwszy konkurs w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018 – 2030 PROO. To pierwszy tak nowoczesny i uniwersalny program dla organizacji pozarządowych. Granty będą mogły być przeznaczone na rozwój kadr, zakup sprzętu czy remont siedziby oraz na realizację codziennej systematycznej pracy w organizacjach.

W latach 2018-2030 rząd przeznaczy na PROO ponad pół miliarda złotych. Na tę kwotę złoży się wsparcie dla ponad 11 tys. organizacji. Program oferuje długofalowe wsparcie finansowe odpowiadające zdiagnozowanym barierom rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Polsce. W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz inne instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego.

PROO to innowacyjny program wzmocnienia i rozwoju polskich organizacji pozarządowych. Po raz pierwszy organizacje mogą uzyskać granty nie na konkretny projekt, lecz na wzmocnienie swoich zasobów dla uzyskania stabilności finansowej i zapewnienia przyszłego rozwoju. Wszystko po to, aby jeszcze lepiej realizować swoją misję.

– *Dotychczas 10% największych organizacji gromadziło 86% dochodów całego sektora i dysponowało 95% zasobów ludzkich. Tak duże rozwarstwienie zasobów w sektorze to zjawisko, które trwa od lat. PROO jest precyzyjną odpowiedzią na ten problem i inne potrzeby III sektora, takie jak niestabilność*



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

*finansowa czy trudności w pozyskiwaniu środków* – mówi Piotr Gliński, Wiceprezes Rady Ministrów, Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego.

#### **Priorytetu 1a. Wsparcie działań misyjnych i rozwoju instytucjonalnego organizacji**

Pierwszy konkurs w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich dotyczy Priorytetu 1a. Wsparcie działań misyjnych i rozwoju instytucjonalnego organizacji. Na dotacje w tym konkursie przeznaczonych zostanie ponad 27 mln zł. Organizacje będą mogły przeznaczyć te środki na realizację działalności statutowej, a także – po raz pierwszy w formie wsparcia instytucjonalnego – na wzmocnienie zasobów, rozumianych jako podnoszenie kompetencji pracowników, uczenie się nowych metod pozyskiwania środków na działalność, zakup sprzętu itp.

– Priorytet 1a. PROO koncentruje się na wsparciu realizacji misji organizacji przy jednoczesnym wzmocnieniu ich kapitału ludzkiego oraz zasobów technicznych, przy założeniu spójnej strategii rozwoju danej organizacji – wyjaśnia Wojciech Kaczmarczyk, dyrektor NIW-CRSO, instytucji, która zarządza Programem Rozwoju Organizacji Obywatelskich. – Na wsparcie w Priorytecie 1a. mogą liczyć w szczególności organizacje, które przedstawią realny plan rozwoju, który w perspektywie kilku lat pozwoli im uzyskać niezależność i stabilność finansową.

Najważniejsze informacje nt. konkursu o dotacje w Priorytecie 1a. PROO:

- termin składania wniosków wstępnych upływa 12 marca 2019 r. o godz. 12.00,
- dwuetapowy konkurs dotacyjny – najpierw organizacje składają wnioski wstępne, dopiero później wnioski pełne,
- działania finansowane z PROO mogą być realizowane od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.
- dotacje na okres od 24 do 36 miesięcy,
- minimalna wysokość dotacji wynosi 100 tys. zł,
- maksymalna wysokość dotacji wynosi 700 tys. zł,
- wkład własny nie jest wymagany i nie ma wpływu na ocenę,
- rozliczenie – dotacje będą rozliczane przez rezultaty (wymagana realizacja wszystkich działań i osiągnięcie co najmniej 80% zadeklarowanego poziomu wskaźników).

PROO został przyjęty przez rząd w sierpniu 2018 roku i jest finansowany z Funduszu Wspierania Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, który stanowi 4% wpływów z dopłat pochodzących z gier hazardowych. Jeszcze w lutym Narodowy Instytut Wolności uruchomi w ramach PROO otwarte konkursy dla mediów obywatelskich, organizacji strażniczych i think-tanków.

Więcej informacji na temat programu znajduje się na stronie Narodowego Instytutu Wolności - <https://niw.gov.pl/proo-2019-start/>

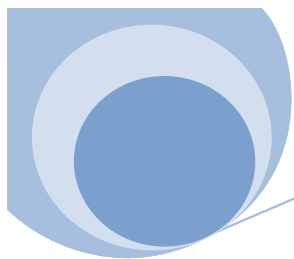
Z informacją o ogłoszonej edycji Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich można się także zapoznać w dziale "Fundusze": PROO 2019: start!



### **Lokalni Seniorzy - odważni i z pasją. Rusza 12. edycja programu Seniorzy w akcji!**

Magda i Michał z zachodniopomorskiego ożywili lokalne zabytki, Paweł i Halina z lubelskiego przywrócili tkacką tradycję regionu, Anna i Małgosia z podlaskiego stworzyły teatr improwizowany. Wszystko to dzięki Seniorom w akcji – konkursowi dotacyjnemu skierowanemu do osób 60+.

11 lutego rusza kolejna edycja programu organizowanego przez Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „e” oraz Polsko-Amerykańską Fundację Wolności. Konkurs kierowany jest do osób, które mają pomysł na lokalny projekt społeczny. Zakłada wsparcie unikalnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej, aktywizujących osoby starsze i włączające je w dialog z otoczeniem.



# NOWE WIEŚCI

## DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



### Newsletter pozarządowy

#### **Odważni Seniorzy, modelowe projekty**

Organizatorzy liczą na odważne, nietuzinkowe pomysły. Współpraca międzypokoleniowa i trwała aktywizacja seniorów są kluczowe, ale równie ważne jest, aby wypracowane działania stanowiły bazę do realizacji podobnych projektów w przyszłości. Wykorzystując potencjał absolwentów programu budowana jest sieć Animatorów 60+. Dlatego pożądane są osoby, które nie tylko chcą zdobywać nowe umiejętności, ale też gotowe są dzielić się swoją historią i doświadczeniem z innymi.

Konkurs ma przyjazną formułę inkubatora. Uczestnicy otrzymają wsparcie merytoryczne i organizacyjne w trakcie warsztatów i wizyt studyjnych, a także pomoc trenerów z Sieci Latających Animatorów Kultury i Socjologów z Towarzystwa Inicjatyw Twórczych "ę".

– *Wypracowaliśmy unikalną formułę programu. Uczestnicy biorą aktywny udział w całym procesie, od pomysłu do realizacji projektu – mówi Maria Adamiec, koordynatorka "Seniorów w akcji". – Szukamy aktywnych osób 60+, które chcą wprowadzać trwałe rozwiązania ułatwiające funkcjonowanie osobom starszym oraz współpracę międzypokoleniową. Przełamujemy stereotypy związane z wiekiem. Pokazujemy, że i młodzi, i starsi mogą tworzyć grupę i wspólnie pracować na rzecz zmiany społecznej – dodaje.*

#### **Seniorzy – Animatorzy działań lokalnych**

U podstaw programu leży chęć odwrócenia dotychczasowego trendu w myśleniu o starości. Autorzy programu chcą dawać seniorom doświadczenie starości odważnej, otwartej, radosnej, produktywnej. Konkurs pokazuje, że osoby starsze to nie tylko odbiorcy oferty do nich kierowanej, ale także pomysłodawcy i realizatorzy działań w swoich społecznościach. W programie to właśnie osoby starsze pełnią funkcję animatorów działań lokalnych, liderów.

#### **Szczegóły programu:**

- dotację mogą ubiegać się osoby 60+ lub pary międzypokoleniowe (osoba 60+ i osoba pełnoletnia co najmniej 25 lat młodsza) we współpracy z organizacją pozarządową lub instytucją, która pełni rolę podmiotu aplikującego o dotację (np. Uniwersytet Trzeciego Wieku, fundacja, stowarzyszenie, dom kultury).
- Ze środków konkursu zostanie przyznanych 18-22 dotacji.
- Uczestnicy mogą zdobyć dotację w wysokości od 8 000 do 15 000 zł.
- Aby zgłosić się do konkursu, należy wypełnić formularz listu intencyjnego, dostępny na stronie: [www.seniorzywakcji.pl](http://seniorzywakcji.pl) od 11 lutego 2019 roku.
- Składanie listów intencyjnych trwa do 18 marca 2019 roku.

Do tej pory organizatorzy konkursu wsparli ponad 350 projektów w całej Polsce.

Na stronie <http://seniorzywakcji.pl/mapa-projektow/> znajduje się mapa dotychczas zrealizowanych projektów.

#### **OPRACOWAŁA:**

**Agnieszka Puzio Dębska**

**Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi**

tel. 236546433, tel. kom. 604417109, e-mail: [agnieszka.debska@mlawa.pl](mailto:agnieszka.debska@mlawa.pl)

Newsletter jest dostępny na stronie internetowej Miasta Mława [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl)

w zakładce Dla Mieszkańca, Organizacje Pozarządowe, Aktualności.

Wszelkie uwagi dotyczące przekazywanych treści, sugestie co do tego,

co mogłoby się znaleźć w Nowych Wieściach dla III sektora, proszę kierować

na adres e-mail: [agnieszka.debska@mlawa.pl](mailto:agnieszka.debska@mlawa.pl), tel. 236546433.

