

Zarządzenie Nr 88/2007  
Burmistrza Miasta Mławy  
z dnia 27.04.2007

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert  
na realizację zadań publicznych polegających na organizacji  
wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2007r.**

Na podstawie art. 7 ust 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust 1 pkt. 14 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr IV/25/2006r. Rady Miejskiej w Mławie z dnia 28 grudnia 2006r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok, zarządza się co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych polegających na organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2007r.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadań będących przedmiotem konkursu, o których mowa w § 1 ust. 1 podmiotom wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta Mławy.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza d.s. współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Sławomir Kowalewski**  
  
**Burmistrz Miasta Mławy**

**Burmistrz Miasta Mławy ogłasza  
otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych  
polegających na organizacji wypoczynku letniego  
dzieci i młodzieży w 2007r.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 13 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Burmistrz Miasta Mławy ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych polegających na organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży 2007r.

**Cel konkursu**

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie działań zmierzających do aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży w formach wyjazdowych: półkolonii, kolonii, biwaku, wycieczki lub obozu, a w szczególności:

- zapewnienie bezpiecznych warunków wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie wakacji letnich,
- propagowanie wśród dzieci, młodzieży aktywnych form spędzania wolnego czasu dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,
- upowszechnianie turystyki.

**I. Rodzaje zadań**

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą zadania polegające na organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży zawarte w Programie Współpracy Miasta Mława z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 r.

**II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są osoby prawne oraz jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw w rozumieniu art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**III. Terminy i sposób składania ofert**

1. Wyznacza się termin składania ofert: **do dnia 4 czerwca 2007r.**

2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Wydziale Promocji, Komunikacji Społecznej i Współpracy z Zagranicą, pok. 1 lub w Sekretariacie Urzędu, pok. 25. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do urzędu lub data stempla pocztowego.

3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Druki można również pobierać w następujących miejscach:

a. Urząd Miasta Mławy, Wydział Promocji, Komunikacji Społecznej i Współpracy z Zagranicą, pok. 1, lub

b. wysyłając e-mail na adres [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl) zawierający tekst „Wyrażamy zgodę na przesłanie na naszą skrzynkę mailową informacji oraz wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania” wraz z danymi: imię i nazwisko osoby wysyłającej e-mail w imieniu organizacji.

4. Kosztami pokrywanymi z dotacji są:

a) koszty bezpośrednie:

- transport, wyżywienie, zakwaterowanie,
- obsługa merytoryczna, medyczna i techniczna,
- ubezpieczenie uczestników,

b) koszty pośrednie (do 10 % wartości udzielonej dotacji ogółem)

- obsługa księgowo i administracyjna,
- zakup niezbędnych materiałów i urządzeń.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

6. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie:

a. wsparcia zadania,

b. powierzenia wykonania zadania.

7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

8. Podmioty, których oferta zostanie wybrana zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

9. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.



#### **IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Na realizację zadania **organizacja wycieczki letniego dzieci i młodzieży** przewidziana jest kwota - **10 000zł**

Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Miasta Mławy, lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji**

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:  
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),  
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

#### **VI. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty**

1. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Mławy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Mławy.
2. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa zarządzenie Burmistrza Miasta Mławy.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu jednego miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a. celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Urzędu Miasta Mławy w zakresie organizacji wycieczki letniej oraz funkcjonowania psychospołecznego dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami oraz z niniejszym ogłoszeniem,
  - b. posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
  - c) wymierne efekty,
  - d) charakter i zasięg oddziaływania,
  - e) rzetelny budżet,
  - f) terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Miasta Mławy,
  - g) stopień zaangażowania w realizację oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych,
  - h) wysokość środków budżetowych przeznaczonych przez Burmistrza Miasta Mławy w 2007 roku na realizację zadań publicznych polegających na organizacji wycieczki letniej dzieci i młodzieży, co skutkować może udzieleniem dotacji w kwocie innej niż w ofercie.

5. Burmistrz Miasta Mławy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## VII. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zarządzenie Burmistrza Miasta Mławy w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

## VIII. Informacja o wspieraniu przez Burmistrza Miasta Mławy zadań publicznych w zakresie działań polegających na organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2006 roku

Liczba dofinansowanych zadań	3
Liczba dofinansowanych podmiotów	2
Kwota dotacji na dofinansowanie zadań	10 000 zł

Informacji udziela Pełnomocnik Burmistrza d.s. współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, tel: 0-23 654 56 80, e-mail – [info@mlawa.pl](mailto:info@mlawa.pl).

BURMISTRZ MIASTA

*mgr Sławomir Kowalewski*