

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MŁAWIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział I

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, zwany w dalszej części Statutu Ośrodkiem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- 4) ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)
- 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.)
- 8) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.)
- 9) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
- 10) ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.)
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012r. poz. 124 z późn. zm.)
- 12) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)
- 13) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. 2001r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.)
- 14) ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011r. Nr 123 poz. 698 z późn. zm.)
- 15) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.)
- 16) uchwały powołującej MOPS w Mławie
- 17) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną gminy, utworzoną dla realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Terenem działania Ośrodka jest Miasto Mława.
3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zlecone z zakresu administracji rządowej.
4. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu miasta.

Rozdział II **Cel i zadania Ośrodka**

§ 3

1. Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
2. Pomoc społeczna realizowana przez Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Zadania z zakresu pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i innymi aktami prawnymi;
 - 3) pobudzanie aktywności społecznej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
 - 4) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin zamieszkałych na terenie Gminy i umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - 5) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Jest to praca socjalna z osobą, rodziną, grupą lub społecznością lokalną rozumianą jako proces charakteryzujący się ciągłością i systematycznością oddziaływań pracownika socjalnego;
 - 6) współdziałanie z istniejącymi na terenie miasta organizacjami społecznymi, kościołami katolickimi, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi oraz zakładami pracy w celu realizacji zadań pomocy społecznej;
 - 7) prowadzenie interwencji kryzysowej stanowiącej zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu. Poradnictwo specjalistyczne w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód;
 - 8) prowadzenie postępowania w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - 9) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
 - 10) prowadzenie postępowania w sprawach o przyznanie lub odmowę przyznania dodatku mieszkaniowego lub wstrzymanie prawa do dodatku mieszkaniowego;
 - 11) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

§ 4

1. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz za osoby wspólnie niezamieszkujące z matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 8) praca socjalna;
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 10) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 11) dożywianie dzieci;
- 12) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 13) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 14) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 15) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 17) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 18) współdziałanie oraz pomoc klubom i stowarzyszeniom prowadzącym działalność statutową w zakresie integracji w środowisku osób uzależnionych i współuzależnionych;
- 19) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.

2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek, należy również:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 6) prowadzenie postępowania, w tym wydawanie i realizacja decyzji w sprawach dodatków mieszkaniowych;

- 7) prowadzenie działań w sprawach z zakresu wspierania rodziny.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, które obejmują:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscach zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 6) prowadzenie postępowań, w tym wydawanie i realizowanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego.

Rozdział III **Struktura organizacyjna i zasady funkcjonowania Ośrodka**

§ 6

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny, ustalany przez Dyrektora Ośrodka.
2. Regulamin określa wewnętrzną strukturę organizacyjną z uwzględnieniem szczegółowego zakresu działania i zasad funkcjonowania Ośrodka.
3. Liczbę i rodzaj stanowisk pracy w Ośrodku ustala Dyrektor Ośrodka w ramach planu finansowego.

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz działając jednoosobowo, zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta.
3. Dyrektor Ośrodka z upoważnienia Burmistrza wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu:
 - a) pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
 - b) świadczeń rodzinnych jako zadań zleconych,
 - c) dodatków mieszkaniowych jako zadań własnych gminy,
 - d) świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - e) prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.
4. Dyrektor Ośrodka może wytaczać na rzecz mieszkańców miasta Mława powództwa o roszczenia alimentacyjne.
5. Upoważnienia, o których mowa w ust. 3 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Dyrektora Ośrodka.
6. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa jednoosobowo Dyrektor.
7. Dyrektor składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8

1. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu pracy.
2. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 9

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy, obejmujący środki finansowe przeznaczone w budżecie Miasta Mława na realizację zadań własnych oraz zadań z zakresu administracji rządowej.
2. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest na podstawie przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
3. Środki finansowe na funkcjonowanie Ośrodka i realizację zadań wynikających z ustaw zapewnia Wojewoda i Miasto.
4. Ośrodek posiada odrębne rachunki bankowe.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 10

Ośrodek używa pieczęci o treści:

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
06-500 Mława, ul. Narutowicza 6
tel./fax 23/ 654-35-60, 654-27-69
NIP 5691551879 REGON 002710579
e-mail: mops_mlawa@wp.pl

§ 11

1. Zmiany do niniejszego Statutu mogą być wprowadzone w trybie właściwym do jego uchwalenia, tj. w drodze Uchwały Rady Miasta Mława.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.