Mława, dnia 22.03.2016r.

**WRI.271.17.2016**

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie robót budowlanych

/nazwa, rodzaj zamówienia/

1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

**Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**Budowa sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie**

1. termin wykonania zamówienia: **w ciągu 8 tygodni od zawarcia umowy,**
2. okres gwarancji: **36 miesięcy,**
3. warunki płatności: **21 dni**.
   1. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa …………………………………………………………………………………………………….

Adres …………………………………………………………………………………………………….

NIP/REGON …………………………………………………………………………………………………….

Nr rachunku bankowego ……………………………………………………………………………………………….……

Nr telefonu/faksu

…………………………………………………………………………………………………….

Adres e-mail:

……………………………………………………………………………………………………..…

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w formie ryczałtowej:

**Budowa sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie**

**Cena brutto** …………………. **zł.** słownie: .........................................................................

**Wartość podatku VAT**…………………. **zł.**

**Cena netto** …………………. **zł.**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

…………………………………………..

data, podpis, pieczęć osoby uprawnionej

**WRI.271.17.2016**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

**Budowa sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie**

**Przedmiot zamówienia:**

Budowa sieci wodociągowej: na odcinku 118,00 mb z rur PE o średnicy fi 110 mm, na odcinku 7,00 mb z rur PE o średnicy fi 90 mm.

Zamówienie obejmuje także: poniesienie kosztów wynikających z zajęcia pasa drogowego, kosztów wywózki, zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi, wykonania badania zagęszczenia oraz innych badań, niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót oraz wprowadzenie czasowej organizacji ruchu i przywrócenie terenu do stanu pierwotnego, po wykonaniu sieci wodociągowej.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa, będąca załącznikiem do SIWZ.**

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania wraz z montażem jednej tablicy informacyjnej,

o wymiarach: 1,50x1,00m i o treści:

|  |
| --- |
| Uprzejmie informuję, iż w dniach: od ……………. do ……………  w godzinach: ………………..  będą prowadzone roboty budowlane, polegające na budowie sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie  W związku z powyższym przepraszam za utrudnienia w komunikacji pieszej i samochodowej  na przedmiotowej ulicy. |

1. **Warunki ubiegania się o zamówienie.**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wymagane dysponowanie osobą z uprawnieniami budowlanymi w branży sanitarnej)**.

**3. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2. oferty, przesłane w formie listownej, należy składać w nieprzejrzystych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach,
3. oferta winna być zaadresowana (dotyczy formy pisemnej oraz elektronicznej):

*Budowa sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie.*

1. *Termin składania ofert: do 01.04.2016r. do godz. 12.00*
2. koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem,

**4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
2. oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** **01.04.2016r**. **do godz. 12.00.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie e-mail na adres [aneta.malinowska@mlawa.pl](mailto:aneta.malinowska@mlawa.pl), wskazane jest aby formularz oferty był załącznikiem do  e-maila, termin składania ofert e-mailem obowiązuje jak w pkt. 2.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Kryteria oceny ofert.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena ofertowa 100%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1. sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego. Nazwa kryterium: cena

Wzór: najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów

1. za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. **Warunki umowy**
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

Wzór przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą, stanowi Załącznik Nr 2do Formularza oferty.

WRI.272.17.2016

**Istotne postanowienia umowy**

W dniu ................................... w Mławie pomiędzy:

**Miastem Mława,** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Henryka Antczaka

a

..............................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

..............................................................................................................................................................

została zawarta umowa na **budowę sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie** o następującej treści:

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Mława nr 67/2015.

**§ 1.**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy, to zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.
2. Dokumentacja robót, to projekty budowlane, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot umowy.
3. Front robót, to przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
4. Harmonogram, to projekt organizacji wykonania robót określony przez poszczególne etapy.
5. Odbiór częściowy, to protokolarne przekazanie zgodnego z harmonogramem ustalonego w dokumentacji etapu robót, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót.
6. Odbiór końcowy, to protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
7. Wada, to cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
8. Gwarancja, gwarancja jakości, to dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, to część wynagrodzenia przekazaną w ustalonej formie (pieniądz, poręczenia) należną w przypadku niewykonania lub nienależytej staranności w wykonaniu przedmiotu umowy.
10. Podwykonawca, to osoba fizyczna lub prawna, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
11. Siła wyższa, przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

**§ 2.**

* 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie.
  2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa.
  3. W zakres zamówienia wchodzi wykonanie robót budowlanych, zgodnie z obowiązującym prawem.
  4. Po stronie Wykonawcy jest zapewnienie kierownika budowy. Wykonawca w terminie do 7 dni przekaże Zamawiającemu oświadczenie o objęciu obowiązków kierownika budowy wraz z kserokopią uprawnień oraz kserokopią przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
  5. Po stronie Wykonawcy jest przygotowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do rozliczenia zadania w nadzorze budowlanym, między innymi inwentaryzacji geodezyjnej, badań wody, protokołów szczelności, atestów i certyfikatów na użyte materiały, monitoringu wizyjnego oraz wdrożenie tymczasowej organizacji ruchu.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania wraz z montażem dwóch tablic informacyjnych, o wymiarach: 1,50x1,00m i o treści:

|  |
| --- |
| Uprzejmie informuję, iż  w dniach: od ……………. do ……………  w godzinach: ………………..  będą prowadzone roboty budowlane, polegające na budowie sieci wodociągowej w ul. Przemysłowej w Mławie  W związku z powyższym przepraszam za utrudnienia w komunikacji pieszej i samochodowej na przedmiotowej ulicy. |

**§ 3.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. protokólarne przekazanie frontu robót,
   2. przekazanie kompletu dokumentacji na dzień przekazania frontu robót,
   3. zapłata wynagrodzenia za zakończone i odebrane roboty budowlane, w terminie wskazanym w § 8 pkt. 4.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu/miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. przyjęcie frontu robót,
   2. zagospodarowanie miejsca składowania oraz doprowadzenie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt,
   3. utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
   4. przestrzeganie obowiązków przepisów BHP, a w szczególności p.pożarowych w trakcie wykonywania robót,
   5. prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
   6. wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z harmonogramem organizacji i wykonania robót, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
   7. stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy,
   8. zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów   
      i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
   9. usunięcie wszelkich kolizji na własny koszt powstałych podczas budowy.

**§ 4.**

1. Ustala się następujące terminy realizacji:
   1. Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy od dnia jej zawarcia.
   2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w ciągu 8 tygodni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
   3. Przez zakończenie przedmiotu Umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego nowowybudowanego obiektu.

**§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie, które nie będzie podlegało waloryzacji.

**Brutto**…………….…………… **zł.** słownie: …........................................................................ **Podatek VAT**…………………. **zł.**

**Netto**…………………………... **zł.**

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przelewem na jego rachunek bankowy.
2. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**§ 6.**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
3. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 niniejszej Umowy,
4. za nieterminowe wykonanie umowy, bądź nieterminowe usunięcie usterek za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 5 niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w niżej podanych przypadkach i wysokościach:
   1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac, stwierdzonemu protokółem, sporządzonym przy udziale Zamawiającego.

**§ 7.**

1. Wykonawca po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją projektowo-kosztorysową i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w Umowie.
2. Zlecenie części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

**§ 8.**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu Umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie.
2. W odbiorach uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy), Inspektor Nadzoru.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemudokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazania:
   1. dziennika budowy
   2. dokumentacji powykonawczej
   3. protokołów technicznych
   4. aprobat technicznych
   5. atestów i certyfikatów jakości
   6. deklaracji zgodność PN
   7. dokumentacji projektowo-kosztorysowej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce
   8. pozostałych, dotyczących przedmiotu Umowy
   9. inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej
      1. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni, a odbiór częściowy w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
      2. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
      3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
      4. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy.
      5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi  na Zamawiającego od dnia odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
      6. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru  i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawię do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 5 Umowy.

**§ 9.**

* + - 1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji.
      2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo, jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności wykonawcy robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, będących przedmiotem Umowy.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
   1. dokonać odbioru do czasu usunięcia wady,
   2. dokonać odbioru i żądać usunięcia wady, wyznaczając odpowiedni termin.
5. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
6. żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
7. żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartość użytkowej, estetycznej i technicznej.

**§ 10.**

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

**§ 11.**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści Umowy po jej podpisaniu oraz zmian dotyczących:
3. rozszerzenia lub zawężenia zakresu robót będących przedmiotem zamówienia,
4. przedłużenia terminu realizacji robót na skutek niekorzystnych dla jakości robót, warunków atmosferycznych,
5. możliwości zmiany pierwotnie przyjętych do realizacji materiałów, jeżeli nie będzie to miało wpływu na jakość przedmiotu zamówienia.
   1. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w pkt 2 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków ich wdrożenia.
   2. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
   3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
   4. W takich okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12.**

1. Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**