

Zarządzenie Nr 30/2010
Burmistrza Miasta Mławy
z dnia 26 lutego 2010r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym – realizacja programów edukacyjno – profilaktycznych w świetlicach środowiskowych i klubach dla młodzieży.

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 3, art.13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr XL/442/2009 Rady Miejskiej w Mławie z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 rok dla Miasta Mławy zarządza się co następuje:

§ 1

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym – realizacja programów edukacyjno – profilaktycznych w świetlicach środowiskowych i klubach dla młodzieży.
Warunki konkursu określa załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie będzie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miasta i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
mgr Sławomir Krusalewski

MIŁAWA
Dzielnica Miasteczko
01-800

Burmistrz Miasta Mławy
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu
przeciwdziałania patologiom społecznym – realizacja programów
edukacyjno – profilaktycznych w świetlicach środowiskowych i klubach dla
młodzieży.

I Postanowienia ogólne.

Konkurs odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz.U. z 2005r., Nr 264, poz. 2207, Uchwały Nr XL/442/2009 Rady Miejskiej w Mławie z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 rok dla Miasta Mławy.

II. Rodzaj, cel zadania oraz koszty pokrywane z dotacji.

1. Cel zadania.

Konkurs ma na celu wspieranie programów i działań realizowanych na rzecz dzieci i młodzieży dotkniętych uzależnieniami oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach działania:

- a) udzielanie pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- b) realizacja programów profilaktycznych jako działań wspierających przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie poprzez prowadzenie cyklicznych zajęć dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3. Beneficjenci zadania.

Dzieci i młodzież zagrożone wykluczeniem społecznym z terenu miasta Mławy.

4. Koszty pokrywane z dotacji.

Środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego, niezbędnych do jego realizacji w szczególności:

- a) koszty realizacji programów profilaktycznych o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii, przemocy w rodzinie oraz patologiom społecznym,
- b) zakup materiałów o tematyce profilaktycznej (np. filmy, ulotki, broszury),
- c) wynagrodzenie kadry specjalistycznej (psycholog, pedagog).

Koszty wynagrodzenia nie mogą przekraczać 90% otrzymanej dotacji. W ramach realizacji zadania należy przeprowadzić 9 programów profilaktycznych (średnio jeden program w miesiącu).



III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2010 r.

Na realizację zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2010 roku przeznaczona jest kwota: 10 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

IV. Podmioty uprawnione do złożenia oferty.

Do złożenia oferty na ogłoszony konkurs uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), które działają w obszarze rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii, uzależnień i posiadają odpowiednie zapisy w swoim statucie.

V. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację wyż. wym. zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).
2. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia zadania lub powierzenia wykonania zadania.
3. Kwota przyznanych środków na realizację zadania może być niższa od wnioskowanej.
4. Podmiot ubiegający się o dotację ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za prawidłową realizację zadania.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie działającym z upoważnienia Burmistrza Miasta Mławy a wyłonionym oferentem.

VI. Terminy i sposób składania ofert

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia 6 kwietnia 2010 r. do godz 10⁰⁰
2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
3. Druki można pobierać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie ul. Narutowicza 6, pok. nr. 7 albo ze strony internetowej www.mops-mława.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Do oferty dodatkowo należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) aktualny wyciąg z rejestru sądowego, ewidencji przedsiębiorców,
 - b) kserokopię statutu,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - d) oświadczenie, że oferent nie jest wykluczony z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych zgodnie z art. 145 ust.6 w związku z art. 190 ustawy o finansach publicznych,
 - e) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt . V.1 oferty partnerskiej),
 - f) szczegółowy opis realizacji programów (zakres tematyczny, liczba godzin, terminy),
 - g) dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób realizujących program (ukończone studia wyższe na kierunkach psychologia, pedagogika).



5. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (zgodnie z zapisami wyciągu z rejestru KRS lub rejestru przedsiębiorców).
6. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgodnie z zapisami w rejestrze.
7. Oferty wypełnione piśmem maszynowym lub drukowanym wraz z załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława (pok. nr 4 sekretariat w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert”). Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Ośrodka lub data stempla pocztowego.

VII. Zasady i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wybór ofert nastąpi w przeciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora MOPS.
3. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznaniu bądź odmowie dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Mławy na podstawie rekomendacji przedstawionej przez Komisję Konkursową.
Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Odrzuceniu podlegają oferty: złożone na innych drukach, niekompletne, wypełnione nieczytelnie, dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę, złożone przez podmiot nieuprawniony zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie, złożone po terminie.
5. Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną oraz merytoryczną zadania przeprowadzoną przez Komisję Konkursową.
6. W trakcie oceny formalnej sprawdzane jest czy:
 - a) oferta została złożona w terminie i na właściwym formularzu,
 - b) oferta została wypełniona kompletnie i czytelnym piśmem,
 - c) załączono komplet wskazanych w niniejszym ogłoszeniu załączników,
 - d) oferent jest podmiotem uprawnionym do złożenia oferty,
7. Przy ocenie merytorycznej oferty brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a) zgodność z priorytetami określonymi dla zadania, ujętymi w rozdziale II,
 - b) użyteczność projektu dla mieszkańców Miasta: rezultaty i spodziewane efekty,
 - c) przekonujący plan działania oraz trafność jego ukierunkowania,
 - d) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
 - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem Mława,
 - f) jasność i rzetelność przedstawionego kosztorysu projektu,
 - g) posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe,
 - h) udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
10. Po zaakceptowaniu przez Burmistrza Miasta Mławy wniosku o wybór realizatorów zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta



w Mławie, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie, podane na stronie internetowej Ośrodka www.mops-mlawa.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

11. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

VIII. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania przewidziana jest od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.

2. Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- c) sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

4. W trakcie realizacji zadania, zleceniobiorca powinien zwrócić szczególną uwagę na:

- a) zgodne z zawartą umową realizowanie zadania merytorycznego,
- b) zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
- c) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- d) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.

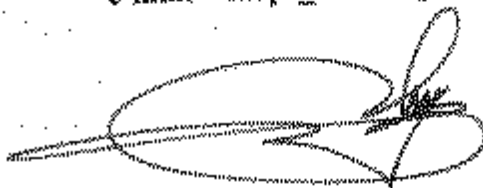
5. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) remonty budynków,
- b) zadania i zakupy inwestycyjne,
- c) zakup gruntów,
- d) działalność gospodarczą,
- e) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotu,
- f) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- g) działalność polityczną i religijną.

IX. Informacja o wsparciu finansowym realizacji zadania publicznego w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w poprzednim roku.

Liczba dofinansowanych zadań	1
Liczba dofinansowanych podmiotów	1
Kwota dotacji na dofinansowanie zadań	20 000 zł

Informacji udziela Pani Justyna Wyszowska - referent administracyjny,
pok. nr 7 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, tel: 0-23 654 35 60,
e-mail - mops_mlawa@wp.pl



Burmistrz Miasta Mławy

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym – realizacja programów edukacyjno – profilaktycznych w świetlicach środowiskowych i klubach dla młodzieży.

Postanowienia ogólne.

Konkurs odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207, Uchwały Nr XL/442/2009 Rady Miejskiej w Mławie z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 rok dla Miasta Mławy

Rodzaj, cel zadania oraz koszty pokrywane z dotacji.

Cel zadania.

Konkurs ma na celu wspieranie programów i działań realizowanych na rzecz dzieci i młodzieży dotkniętych uzależnieniami oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach działania:

- udzielanie pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- realizacja programów profilaktycznych jako działań wspierających przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie poprzez prowadzenie cyklicznych zajęć dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Beneficjenci zadania.

Dzieci i młodzież zagrożone wykluczeniem społecznym z terenu miasta Mławy.

Koszty pokrywane z dotacji.

Środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego, niezbędnych do jego realizacji w szczególności:

- koszty realizacji programów profilaktycznych o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii, przemocy w rodzinie oraz patologiom społecznym,
- zakup materiałów o tematyce profilaktycznej (np. filmy, ulotki, broszury),
- wynagrodzenie kadry specjalistycznej (psycholog, pedagog).

Koszty wynagrodzenia nie mogą przekraczać 90% otrzymanej dotacji. W ramach realizacji zadania należy przeprowadzić 9 programów profilaktycznych (średnio jeden program w miesiącu).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2010 r.

Na realizację zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2010 roku przeznaczona jest kwota: 10 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację wyz. wym. zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie działającym z upoważnienia Burmistrza Miasta Mławy a wyłonionym oferentem.

Terminy i sposób składania ofert.

Wyznacza się termin składania ofert do dnia 6 kwietnia 2010 r. do godz 10⁰⁰

Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

Druki można pobierać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie ul. Narutowicza 6, pok nr 7 albo ze strony internetowej www.mops-mlawy.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej.

Do oferty dodatkowo należy dołączyć następujące załączniki:

- aktualny wyciąg z rejestru sądowego, ewidencji przedsiębiorców,

- b) kserokopie statutu,
- c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- d) oświadczenie, że oferent nie jest wykluczony z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych zgodnie z art. 145 ust.6 w związku z art. 190 ustawy o finansach publicznych,
- e) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt . V.1 oferty partnerskiej),
- f) szczegółowy opis realizacji programów (zakres tematyczny, liczba godzin, terminy),
- g) dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób realizujących program (ukończone studia wyższe na kierunkach psychologia, pedagogika).

Oferty wypełnione pismem maszynowym lub drukowanym wraz z załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława (pok. nr 4 sekretariat w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert”). Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Ośrodka lub data stempla pocztowego.

Zasady i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Wybór ofert nastąpi w przeciagu 30 dni po upływie terminu składania ofert.

Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora MOPS.

Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznaniu bądź odmowie dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Mławy na podstawie rekomendacji przedstawionej przez Komisję Konkursową.

Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną oraz merytoryczną zadania przeprowadzoną przez Komisję Konkursową.

W trakcie oceny formalnej sprawdzane jest czy:

- a) oferta została złożona w terminie i na właściwym formularzu,
- b) oferta została wypełniona kompletnie i czytelnym pismem,
- c) załączone komplet wskazanych w niniejszym ogłoszeniu załączników,
- d) oferent jest podmiotem uprawnionym do złożenia oferty.

Przy ocenie merytorycznej oferty brane są pod uwagę następujące kryteria:

- a) zgodność z priorytetami określonymi dla zadania,
- b) użyteczność projektu dla mieszkańców Miasta: rezultaty i spodziewane efekty,
- c) przekonujący plan działania oraz trafność jego ukierunkowania,
- d) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem Mława,
- f) jasność i rzetelność przedstawionego kosztorysu projektu,
- g) posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe,
- h) udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania.

Termin i warunki realizacji zadania.

Realizacja zadania przewidziana jest od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.

Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem).

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- c) sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Informacja o wsparciu finansowym realizacji zadania publicznego w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w poprzednim roku.

Kwota przyznanej dotacji – 20 000 zł

Pełny tekst ogłoszenia można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mławie oraz na stronie internetowej www.mops-mława.pl Informacji udziela Pani Justyna Wyszowska - referent administracyjny, pok. nr 7 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, tel: 0-23 654 35 60, e-mail – mops_mława@wp.pl

