



Wiadomości ze świata



ZAPRASZAMY DO WSPÓŁTWORZENIA PROGRAMU WSPÓŁPRACY WOJ. MAZOWIECKIEGO NA 2014 ROK!

Pełnomocnik Marszałka Województwa Mazowieckiego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w pracach nad przygotowaniem projektu Roczno programu współpracy samorządu województwa mazowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok.

Punktem wyjścia do pracy nad przyszłorocznym programem współpracy jest program współpracy obowiązujący w roku 2013. Program na 2013 rok dostępny jest na stronie internetowej Samorządowego Forum Dialogu Obywatelskiego www.dialog.mazovia.pl w zakładce „Program współpracy”.

Uwagi do Programu zgłaszać można poprzez wskazanie konkretnych propozycji zmian w treści Programu, uzupełnień i doprecyzowania zapisów, itp. W celu składania propozycji przygotowany został formularz konsultacyjny oraz ankieta. Elektroniczna wersja formularza i ankiety dostępne są na stronie: www.dialog.mazovia.pl w zakładce „Program współpracy” ---> Konsultacje programu na rok 2014:

http://www.dialog.mazovia.pl/program_wspolpracy/konsultacje_programu_wspolpracy_na_rok_2014.html

Formularz i ankietę w wersji elektronicznej można odesłać na adres: dialog@mazovia.pl. Formularz i ankietę w wersji papierowej można odesłać pocztą na adres: Biuro Dialogu Obywatelskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Skoczyłasa 4, 03-472 Warszawa lub przekazać pracownikom Urzędu Marszałkowskiego na spotkaniach informacyjno konsultacyjnych, w czerwcu 2013 r. w: Płocku, Ciechanowie, Radomiu, Warszawie, Siedlcach i Ostrołęce.

Na podstawie zgłoszonych uwag i propozycji przygotowany zostanie projekt Programu, który następnie poddany zostanie konsultacjom. Pełnomocnik Marszałka Województwa Mazowieckiego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zaprasza do udziału we współtworzeniu najważniejszego dokumentu wpływającego na zakres współpracy Samorządu Województwa Mazowieckiego z sektorem pozarządowym w kolejnym roku.

Źródło: dialog.mazovia.pl



WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE: WIOSENNE SPOTKANIA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego zaprasza na tradycyjny cykl wiosennych spotkań pozwalających nam co roku na wymianę informacji na temat aktualnych przedsięwzięć podejmowanych w ramach wzajemnej współpracy.

Spotkania odbędą się:

- w Ciechanowie w dniu 5 czerwca 2013 r., sala w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej, ul. Narutowicza 9, rozpoczęcie spotkania o godz. 10:00;

- w Siedlcach w dniu 10 czerwca 2013 r., sala konferencyjna Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych, ul. Asłanowicza 2, rozpoczęcie spotkania o godz. 10:00;
- w Płocku w dniu 11 czerwca 2013 r., sala konferencyjna w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Płocku, ul. 1 Maja 7b, rozpoczęcie spotkania o godz. 10:00;
- w Radomiu w dniu 12 czerwca 2013 r., sala konferencyjna w siedzibie Delegatury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Radomiu, ul. Kościuszki 5a, rozpoczęcie spotkania o godz. 10:00;
- w Ostrołęce w dniu 14 czerwca 2013 r., sala konferencyjna w siedzibie Delegatury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Ostrołęce, ul. Piłsudskiego 38, rozpoczęcie spotkania o godz. 10:00;
- w Warszawie w dwóch terminach: 17 i 21 czerwca 2013 r., sala konferencyjna na parterze w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26 rozpoczęcie spotkań o godz. 10:00.

Program spotkań, który znajdą Państwo poniżej, obejmuje m.in. zaprezentowanie prac nad projektem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, przedstawienie informacji o realizacji przedsięwzięcia Aktywny Młody Mazowszanin – wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację młodzieży na terenie województwa mazowieckiego – promowanie powoływania młodzieżowych rad gmin oraz konsultacje projektu Strategii Rozwoju Kultury w województwie mazowieckim na lata 2013 – 2020. Liczymy na Państwa obecność oraz aktywny udział w spotkaniach, które przybliżą przedsięwzięcia i działania Samorządu Województwa Mazowieckiego w bieżącym roku.

Program spotkań -

http://www.dialog.mazovia.pl/fileadmin/user_upload/Rozne_pliki/program_spotkan_wiosna_2013.pdf



UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE OPP – DOPIERO W 2014 NGO.PL

Sprawozdanie składane obowiązkowo przez organizacje pożytku publicznego jest bardzo obszerne i zawiera dużo szczegółowych informacji o finansach organizacji. OPP mające mniejsze przychody mogą liczyć na zmianę: od 2014 roku będą mogły składać sprawozdania, korzystając z uproszczonego wzoru.

źródło: http://commons.wikimedia.org/wiki/File:2008-06-29_Zebra_eco_pen.jpg

Jesteśmy OPP. Utrzymujemy się głównie ze składek członkowskich i niewielkich darowizn oraz wpłat 1%. Słyszeliśmy, że dla takich niedużych organizacji jak nasza, ma być jakieś prostsze sprawozdanie. Czy to prawda? Gdzie mogą je znaleźć?

Każda organizacja pozarządowa, a więc także OPP, musi sporządzić, przyjąć oraz wysłać do urzędu skarbowego (oraz KRS-u, jeśli ma zarejestrowaną działalność gospodarczą) sprawozdanie finansowe wraz z uchwałą o jego zatwierdzeniu. OPP mają jeszcze dodatkowy obowiązek: muszą sporządzić jeszcze tzw. roczne sprawozdanie merytoryczne wg określonego wzoru. Więcej obowiązków sprawozdawczych to cena, jaką płacą za przywileje związane ze statusem OPP, w tym możliwość przyjmowania wpłat 1% podatku od obywateli.

Sporządzenie sprawozdania merytorycznego

Sprawozdanie organizacji pożytku publicznego za rok 2012 powinno być przygotowane według wytycznych zawartych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego. Tak jak sprawozdanie finansowe, także to sprawozdanie powinno być przyjęte przez właściwe władze w organizacji (zgodnie ze jej statutem).

Publikacja w bazie sprawozdań



Organizacja pożytku publicznego ma też obowiązek opublikowania sprawozdania merytorycznego oraz finansowego w internetowej bazie sprawozdań, która znajduje się na stronie Departamentu Pożytku Publicznego www.pozYTEK.gov.pl.

Organizacja loguje się do bazy, a następnie wypełnia pola jednego i drugiego sprawozdania bezpośrednio na stronie internetowej. Nie musi załączać żadnych plików, skanów ani wysyłać sprawozdań w wersji papierowej. Termin ostatecznej publikacji sprawozdań mija 15 lipca (a jeśli rok obrotowy organizacji jest inny niż rok kalendarzowy, termin mija 15 dni od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego).

Niespełnienie tego obowiązku (lub umieszczenie sprawozdania po ustawowym terminie) skutkuje tym, że dane organizacji nie zostaną umieszczone w wykazie organizacji uprawnionych do odpisów 1% podatku.

Upublicznienie sprawozdań

Kolejny obowiązek to udostępnienie sprawozdań (merytorycznego oraz finansowego) wszystkim zainteresowanym, w tym także na swojej stronie internetowej.

Powyższe obowiązki dotyczą wszystkich organizacji pożytku publicznego, także tych, które nie korzystają z wpłat 1% (np. dlatego, że otrzymały status OPP po 30 listopada 2012 r. albo nie ma ich na liście z powodu niedopełnienia obowiązku sprawozdawczego w poprzednim roku).

Dwa wzory sprawozdania merytorycznego

W 2014 r. zaczną obowiązywać zmiany w przepisach. Będą dwa wzory sprawozdań OPP, obecny (wprowadzony rozporządzeniem z 2011 roku) oraz uproszczone dla tych OPP, których przychody w poprzednim roku obrotowym nie przekroczyły 100 tys. zł (wprowadzony rozporządzenie z dnia 12 lutego 2013).

Treść najnowszego rozporządzenie można przeczytać tu:

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie wzorów rocznego sprawozdania merytorycznego oraz rocznego uproszczonego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego

<http://dokumenty.rcl.gov.pl/DU/rok/2013/pozycja/234>

W uproszczonym wzorze sprawozdania (wprowadzonym w 2013 roku) organizacja pożytku publicznego wpisuje mniej informacji:

- na temat przychodów i kosztów działania,
- dotyczących współpracy z wolontariuszami (pozostało pytanie na temat ogólnej liczby wolontariuszy, z którymi OPP współpracowała, ale zrezygnowano z podziału na liczbę wolontariuszy, którzy współpracowali z organizacją przez okres do 30 dni, przez czas od 30 dni do 6 miesięcy i powyżej 6 miesięcy),
- na temat zatrudnienia pracowników (zrezygnowano z podziału wynagrodzenia na zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, a także z podziału wynagrodzeń płaconych w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną i odpłatną, pojawiło się ogólne pytanie o wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia i wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia a zrezygnowano z podziałów na wynagrodzenia wypłacane członkom zarządów, organów nadzoru i pracownikom).

Poza tym organizacje OPP, które sporządzają uproszczone sprawozdanie, nie muszą informować:

- udzielaniu pożyczek pieniężnych,
- zrealizowanych zamówieniach publicznych,
- tym, że mają udziały w spółkach albo że fundatorem fundacji,
- nie ma też pytania o badanie sprawozdania finansowego.

Odpowiedź na pytanie



Odpowiadając na pytanie czytelnika serwisu warszawa.ngo.pl: tak, powstał wzór uproszczonego sprawozdania merytorycznego dla OPP, ale będzie można z niego skorzystać dopiero w 2014 roku i tylko wówczas jeśli przychody organizacji w poprzednim roku (czyli 2013) nie przekroczyły 100 tys. zł.

Podstawa prawna

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

Art. 23.

1. Organizacja pożytku publicznego sporządza roczne sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych.

1a. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1, posiadające status organizacji pożytku publicznego, sporządzają sprawozdanie merytoryczne jedynie z wyodrębnionej działalności pożytku publicznego oraz podają je do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty.

2. Organizacja pożytku publicznego sporządza roczne sprawozdanie finansowe, na zasadach określonych w przepisach o rachunkowości.

2a. Organizacja pożytku publicznego podaje sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2, do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty, w tym poprzez zamieszczenie na swojej stronie internetowej.

2b. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1, posiadające status organizacji pożytku publicznego, sporządzają sprawozdanie finansowe jedynie z wyodrębnionej działalności pożytku publicznego.

3. (uchylony).

4. (uchylony).

5. W odniesieniu do organizacji pożytku publicznego, których sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania zgodnie z przepisami o rachunkowości, minister właściwy do spraw finansów publicznych w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zabezpieczenia społecznego może w drodze rozporządzenia wprowadzić taki obowiązek, biorąc pod uwagę:

1) wysokość otrzymanych dotacji;

2) wielkość osiąganych przychodów;

3) potrzebę zapewnienia kontroli prawidłowości prowadzonej ewidencji.

6. Organizacja pożytku publicznego zamieszcza zatwierdzone sprawozdanie finansowe i sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie do dnia 15 lipca roku następującego po roku, za który składane jest sprawozdanie finansowe i merytoryczne, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

6b. Organizacja pożytku publicznego, której rok obrotowy nie jest rokiem kalendarzowym, zamieszcza na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, zatwierdzone sprawozdanie finansowe i sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, o których mowa w ust. 1 i 2,

6a. Organizacja pożytku publicznego, która nie zamieściła na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego,

w terminie określonym w ust. 6 lub 6b, zatwierdzonego sprawozdania finansowego i sprawozdania merytorycznego ze swojej działalności, o których mowa w ust. 1 i 2, nie zostaje uwzględniona w wykazie organizacji pożytku publicznego, o którym mowa w art. 27a.

6b. Organizacja pożytku publicznego, której rok obrotowy nie jest rokiem kalendarzowym, zamieszcza na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, zatwierdzone sprawozdanie finansowe i sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 15 dni od dnia zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego.

6c. Organizacja pożytku publicznego, która w roku obrotowym, za który sporządza sprawozdanie finansowe i merytoryczne ze swojej działalności, osiągnęła przychód nieprzekraczający 100 000 zł, zamieszcza na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, w terminie, o którym mowa w ust. 6 lub w ust. 6b, sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 i 1a, w formie uproszczonego sprawozdania merytorycznego.

6d. Uproszczone sprawozdanie merytoryczne, o którym mowa w ust. 6c, zawiera:

1) dane o organizacji pożytku publicznego;

2) opis prowadzonej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej wraz z podaniem kodów PKD;

3) ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach;

4) podstawowe informacje o:

a) zatrudnieniu oraz kwocie wynagrodzeń,

b) członkach oraz wolontariuszach;

5) informacje o:

a) uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,

b) sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,

c) poniesionych kosztach administracyjnych,



- d) działalności zleconej przez organy administracji publicznej,
- e) korzystaniu z uprawnień,
- f) przeprowadzonych kontrolach.

6e. Sprawozdanie merytoryczne, o którym mowa w ust. 1 i 1a, zawiera:

- 1) dane o organizacji pożytku publicznego;
- 2) określenie celów statutowych;
- 3) opis prowadzonej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej wraz z podaniem kodów PKD;
- 4) szczegółowe informacje o:
 - a) zatrudnieniu i kwocie wynagrodzeń,
 - b) członkach oraz wolontariuszach;
- 5) informacje o:
 - a) poniesionych kosztach i uzyskanych przychodach, w tym z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,
 - b) sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,
 - c) działalności zleconej przez organy administracji publicznej,
 - d) korzystaniu z uprawnień,
 - e) zrealizowanych zamówieniach publicznych,
 - f) posiadanych udziałach lub akcjach w spółkach,
 - g) fundacjach, których organizacja pożytku publicznego jest fundatorem,
 - h) udzielonych pożyczkach,
 - i) przeprowadzonych kontrolach,
 - j) przeprowadzonych badaniach sprawozdań finansowych.

7. Do ogłaszania rocznych sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego przepisy o rachunkowości stosuje się odpowiednio.

8. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określi, w drodze rozporządzenia, wzór sprawozdania merytorycznego, o którym mowa w ust. 1 i 1a, oraz wzór uproszczonego sprawozdania merytorycznego, o którym mowa w ust. 6c, kierując się potrzebą ujednoczenia składanych sprawozdań.

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 80, poz. 434)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie wzorów rocznego sprawozdania merytorycznego oraz rocznego uproszczonego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego.

Źródło: *NGO.pl*



RUSZYŁA REKRUTACJA DO PROGRAMU MENEDŻEROWIE NGO

Program Menedżerowie NGO (PROMENGO) to cykl edukacyjny adresowany do kadr zarządzających organizacjami pozarządowymi. Podczas blisko rocznej nauki można będzie wzmocnić kompetencje w 9 kluczowych obszarach – od zarządzania strategicznego, marketingu, zarządzania zasobami ludzkimi, przez zarządzanie finansami, wybrane zagadnienia prawa, pozyskiwanie środków, po umiejętności interpersonalne, zarządzanie zespołem i ewaluację. Rekrutacja trwa do 22 maja. autor(ka): Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich

Zaproszenie -

http://wiadomosci.ngo.pl/files/wiadomosci.ngo.pl/public/zaproszenia/List_Promengo.pdf

Nauka odbywa się w modelu mieszanym (blended learning), łączącym szkolenia stacjonarne z kształceniem on-line. Szkolenia stacjonarne organizowane są podczas comiesięcznych dwu- lub trzydniowych zjazdów, zaś do nauki on-line wykorzystywana jest platforma e-learningowa.

Zajęcia prowadzą szkoleniowcy łączący doświadczenie trenerskie z doświadczeniem wieloletniej pracy w organizacjach lub specjalizujący się w wybranych aspektach zarządzania NGO w ramach działalności dydaktyczno-naukowej.

Realizatorem Programu jest Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO), powołana przez Polsko-Amerykańską Fundację Wolności pod koniec 2012 roku.

Więcej informacji o Fundacji i Programie oraz o tym, dlaczego warto w nim wziąć udział, można znaleźć na stronie www.faoo.pl. Zachęcamy również do odwiedzenia profilu na Facebooku, polubienia strony i otrzymywania bezpośrednich informacji na temat Programu i Fundacji.

Można ściągnąć kasę...



III EDYCJA KONKURSU GRANTOWEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO NOTARIATU

Do 5 lipca 2013 r. można składać wnioski o dofinansowanie w ramach III edycji konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych, organizowanego przez Fundusz Społeczny Notariatu.

Celem konkursu jest wyłonienie najciekawszych projektów poświęconych walce z wykluczeniem społecznym dzieci i młodzieży. autor(ka): Michał Leksiński

Fundusz Społeczny Notariatu zaprasza osoby prawne – organizacje pozarządowe które:

- uzyskały osobowość prawną co najmniej na 6 miesięcy przed datą złożenia Wniosku Aplikacyjnego,
- działają na zasadzie noo-profit lub non for profit tj. nie dla osiągnięcia zysku lub z przeznaczeniem wygenerowanych środków na cele statutowe.

do udziału w III edycji konkursu na najlepsze projekty dotyczące zwalczania wykluczenia społecznego dzieci i młodzieży w 2013 roku.

1. Wysokość dotacji, o którą mogą ubiegać się Wnioskodawcy wynosi do 30 tys. zł.
 2. Termin składania ofert: od 15 maja do 5 lipca 2013 r.
 3. Maksymalny czas realizacji projektu: od 7 listopada 2013 r. do 30 kwietnia 2013 r.
 4. Dokumenty do pobrania oraz wszelkie niezbędne informacje – www.fundusznotariatu.pl
- Zapytania można zgłaszać za pomocą poczty elektronicznej na adres info@fundusznotariatu.pl



TRWA TRZECI NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW „MAŁYCH” W RAMACH FOP

Do 29 maja 2013 r. trwa trzeci nabór wniosków o dofinansowanie projektów „małych” w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy. Wysokość dofinansowania jednego projektu wynosi od 5 tys. do 40 tys. franków szwajcarskich.

autor(ka): ECORYS Polska

Podstawowy cel Funduszu dla Organizacji Pozarządowych to wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Polsce, którego podstawą są obywatele – świadomi swoich praw i obowiązków, cechujący się zaangażowaniem dla dobra wspólnego oraz poczuciem odpowiedzialności nie tylko za siebie, lecz także za wspólnotę, z którą łączy ich miejsce zamieszkania. Wsparcie udzielane jest na działania organizacji pozarządowych ukierunkowane na zwiększenie aktywnego udziału obywateli w życiu publicznym.

Do udziału w konkursie zaprasza się organizacje pozarządowe, których średnia sum przychodów z działalności w ostatnich dwóch okresach obrotowych nie przekroczyła kwoty 50 000 złotych. Szczegółowe kryteria kwalifikowalności Wnioskodawców określa Podręcznik dla Organizacji Pozarządowych (wydanie drugie poprawione z 29 marca 2013). Podręcznik oraz wzory dokumentów aplikacyjnych znajdują się na stronie www.swissgrant.pl w zakładce <http://www.swissgrant.pl/fundusz-dla-organizacji-pozarzdowych/do-pobrania>

Nabór Wniosków trwa do 29 maja 2013 r.

Szczegółowe informacje związane z procedurą ubiegania się o dofinansowanie dostępne są na oficjalnej stronie internetowej www.swissgrant.pl w zakładce Fundusz dla Organizacji Pozarządowych oraz pod numerem telefonu +48 22 339 45 45.



GRANTY NA DOŻYWIANIE DZIECI

Ruszył nabór wniosków w Programie Dożywiania Dzieci – Danone Podziel się Posiłkiem. Czekamy na projekty, których celem będzie dożywianie dzieci oraz ich edukacja z zakresu prawidłowego odżywiania. O dofinansowywanie w wysokości do 7 000 zł mogą ubiegać się szkoły, organizacje pozarządowe, świetlice, domy kultury, biblioteki, grupy nieformalne itp. Wnioski można składać do 22.07.2013 r. poprzez stronę www.wniosek.podzielsieposilkiem.pl. ngo.pl na Facebooku



autor(ka): Renata Aderek-Zielińska

Regulamin IX edycji Programu Dożywiania Dzieci - Danone Podziel się Posiłkiem

http://wiadomosci.ngo.pl/files/wiadomosci.ngo.pl/public/filespublic/2013/20130515135318_Regulamin_Programu_Dozywiania_Dzieci_IX_edycja.pdf

W ramach Programu Dożywiania Dzieci – Danone Podziel się Posiłkiem (do tej pory znany pod nazwą Program Grantowy Danone „Masz pomysł? Podziel się Posiłkiem!”, realizowany od 2004 r.) wydano już ponad 850 000 posiłków, zrealizowano 243 projekty. Czekamy na kolejne zgłoszenia organizacji, które chciałyby prowadzić działania związane z dożywianiem dzieci oraz realizować akcje mające na celu troskę o dobre nawyki żywieniowe.

Warunkiem dopuszczenia projektu do oceny Kapituły jest zaplanowanie budżetu, w którym minimum 75% wnioskowanej kwoty zostanie przeznaczone na zakup artykułów spożywczych lub posiłków. Istotne jest również nawiązanie współpracy z darczyńcami, którzy łącznie zadeklarują wkład finansowy lub rzeczowy na poziomie minimum 10% wnioskowanej kwoty. Działania projektowe mogą być realizowane między 1.11.2013 r. a 31.04.2014 r., projekty nie mogą być krótsze niż 4 miesiące.

Wnioski w IX edycji Programu Dożywiania Dzieci – Danone Podziel się Posiłkiem należy składać do 22.07.2013 r. wyłącznie w wersji elektronicznej poprzez stronę www.wniosek.podzielsieposilkiem.pl. Szczegółowe informacje dotyczące składania wniosków można znaleźć na stronie: www.podzielsieposilkiem.pl. Zachęcamy także do odwiedzenia fanpage-u Programu Podziel się Posiłkiem www.facebook.com/podzielsieposilkiem

Czekamy na zgłoszenia!

Dodatkowych informacji udziela: Renata Aderek-Zielińska Tel. 0 503 110 220, E-mail: kontakt@podzielsieposilkiem.pl

Dziękujemy za 10 lat!

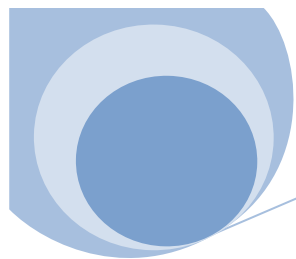
Programu Dożywiania Dzieci – Danone Podziel się Posiłkiem jest jednym z elementów Programu Podziel się Posiłkiem, który właśnie obchodzi 10 lat działań na rzecz walki z niedożywieniem dzieci w Polsce. Od początku jego realizacji przyświeca mu głębokie przekonanie, że aktywne działania, troska o dobre nawyki, współpraca i dzielenie się najlepszymi praktykami jest najlepszym sposobem na rozwiązanie problemu niedożywienia wśród dzieci. Dzięki zakupom produktów z symbolicznym talerzykiem, Programowi Dożywiania, Zbiórkom Żywności i Koncertom Podziel się Posiłkiem, wydano łącznie **PRAWIE 13 MILIONÓW POSIŁÓW** dla dzieci w całej Polsce.



PROGRAM STYPENDIALNY "AGRAFKA" 2013/2014 ROZPOCZĘTY!

Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce, Fundacja Agory i Fundusz Stypendialny Rodziny Wróblewskich zapraszają lokalne organizacje partnerskie do udziału w kolejnej edycji Programu Stypendialnego AGRAFKA na rok szkolny/akademicki 2013/2014. **Termin nadsyłania zgłoszeń trwa tylko do 29 lipca 2013 r.** autor(ka): Dagmara Kruczkowska

Nominacje do programu mogą nadsyłać fundusze lokalne i lokalne organizacje grantowe (organizacje partnerskie Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce). Lista organizacji uprawnionych do przesyłania nominacji znajduje się w Regulaminie Programu Stypendialnego Agrafka.



Program AGRAFKA adresowany jest do młodzieży wybitnie utalentowanej w dziedzinach humanistycznych i ścisłych, przede wszystkim gimnazjalnej i licealnej pochodzącej ze społeczności, w których działają lokalne organizacje partnerskie. Przy wyborze stypendystów, którego dokonuje Komisja Stypendialna, brane są pod uwagę osiągnięcia (np. wygrane olimpiady, konkursy) oraz sytuacja socjalno- bytowa kandydatów (z uwzględnieniem dochodu za 2012 rok).

Stypendium wynosić będzie do 300 zł miesięcznie (przez okres 10 miesięcy).

W roku 2012/2013 dzięki wieloletniemu wsparciu Fundacji Agory i wsparciu Funduszu Stypendialnego Rodziny Wróblewskich przyznamy około 20 stypendiów.

Nominacje do Programu Stypendialnego Agrafka można nadsyłać do 29 lipca 2013 r. na adres Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce, ul. Marszałkowska 6/6, 00-590 Warszawa, tel. +4822 622 01 22. kontakt: d.kruczkowska@filantropia.org.pl

*Obowiązkowe jest także przesłanie zeskanowanego oryginału wniosku w wersji jpg.lub pdf - bez załączników - do dnia 29 lipca 2013 r

Regulamin

http://wiadomosci.ngo.pl/files/wiadomosci.ngo.pl/public/filespublic/2013/20130506142855_Regulamin_AGRAFKA_2013-2014.pdf



KONKURS "FUNDUSZ MAŁYCH GRANTÓW 2013": BEZPIECZEŃSTWO DROGOWE

Stowarzyszenie Partnerstwo dla Bezpieczeństwa Drogowego ogłasza konkurs na realizację projektów: „Fundusz Małych Grantów 2013”. Celem konkursu jest promowanie bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez pomoc organizacjom non-profit w realizacji projektów podnoszących bezpieczeństwo ruchu drogowego ze szczególnym uwzględnieniem pieszych. Termin składania wniosków do 20 czerwca 2013 roku. autor(ka): Dorota Olszewska

W edycji 2013 promowane będą projekty, które zgodnie z tematyką II Światowego Tygodnia Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, będą poświęcone tematyce bezpieczeństwa pieszych.

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na fundusz wynosi: 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Zasady przyznawania dofinansowania:

O przyznanie dofinansowania mogą ubiegać się zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje nie działające w celu osiągnięcia zysku, oraz placówki edukacyjne.

Regulamin zawierający szczegółowy zakres, termin i warunki realizacji projektów, sposób przygotowania i termin składania wniosku projektowego, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków projektowych, termin wyboru wniosków projektowych, warunki, jakie musi spełnić podmiot przystępujący do konkursu oraz sposób udostępnienia wzoru wniosku projektowego i niezbędnych załączników zamieszczono na stronie internetowej Partnerstwa www.pbd.org.pl

3. Termin realizacji projektu:

Projekt należy zrealizować nie później niż do dnia 20 lipca 2014 r.

4. Termin i sposób składania wniosków:

Aby wziąć udział w konkursie należy nie później niż do 20 czerwca 2013 r:

- dostarczyć wydrukowany i podpisany wniosek do Stowarzyszenia Partnerstwo Dla Bezpieczeństwa Drogowego pocztą lub kurierem w formie wydruku oraz w formie elektronicznej
- dołączyć do wniosku projektowego jego dwie kopie wraz z kopią załączników.

Prawidłowo przygotowany i wypełniony wniosek projektowy należy przesłać na adres:

Stowarzyszenie Partnerstwo dla Bezpieczeństwa Drogowego, ul. Pańska 85, 00-834 Warszawa z dopiskiem na kopercie: „Fundusz Małych Grantów 2013”



Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu wniosku do siedziby Partnerstwa.

5. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru wniosków oraz termin dokonania wyboru wniosków:

Wnioski będą oceniane przez Komisję na podstawie regulaminu konkursu i w oparciu o kryteria w nim określone. Informacja na temat podmiotów, które zostały zakwalifikowane do udzielenia dofinansowania w ramach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej Partnerstwa nie później w ciągu dwóch tygodni od daty podjęcia decyzji przez komisję.



NABÓR WNIOSKÓW DO PROGRAMU PAJACYK PAH



Polska Akcja Humanitarna zaprasza szkoły i świetlice środowiskowe do składania wniosków o dofinansowanie dożywiania uczniów w roku szkolnym 2013/2014 w ramach programu PAJACYK. **Wnioski można nadsyłać do dnia 10 lipca do biura Polskiej Akcji Humanitarnej w Toruniu (decyduje data stempla pocztowego).** autor(ka): Magdalena Szymczak

O pomoc w sfinansowaniu posiłków mogą zwracać się szkoły podstawowe, gimnazja i samodzielne świetlice.

Podstawą uzyskania przez placówkę dofinansowania z programu Pajacyk jest właściwie wypełniony formularz wniosku, zawierający w części formalnej: szczegółowe dane adresowe szkoły lub świetlicy

i informacje o dotychczasowym dożywianiu; w części erytorycznej: informacje o sytuacji społeczności lokalnej na terenie obejmowanym przez szkołę lub świetlicę na podstawie danych statystycznych, stopień zaangażowania nauczycieli lub wychowawców na rzecz dzieci, przejawy aktywności rodziców i osiągnięcia dzieci.

Formularze można pobrać ze strony internetowej http://www.pah.org.pl/o-pah/311/jak_ubiegac_sie_o_dofinansowanie Przed wypełnieniem formularza zachęcamy do zapoznania się z instrukcją do wniosku oraz regulaminem programu dostępnymi pod tym samym adresem.

W sprawach związanych z prawidłowym wypełnianiem wniosków można kontaktować się telefonicznie z Magdaleną Szymczak, Koordynatorką Programu Dożywiania w Polsce pod nr telefonu (56) 65 21 368 lub drogą mailową Magdalena.Szymczak@pah.org.pl

Wnioski należy przesyłać na adres: Polska Akcja Humanitarna, ul. Wita Stwosza 2, 87-100 Toruń, tel.: (056) 652 13 68, fax: (056) 652 13 69

Wypełnienie wniosku i przesłanie go do Fundacji nie gwarantuje otrzymania dofinansowania.

Fundacja kontaktuje się z placówkami, które spełniły kryteria wymagane do zakwalifikowania się do dożywiania w roku szkolnym 2013/2014.

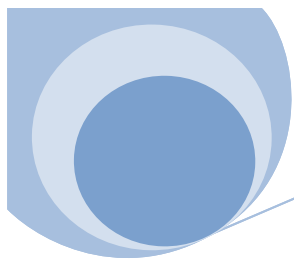
Pełna lista placówek zakwalifikowanych do programu zostanie opublikowana na stronie internetowej PAH 1 września 2013 roku.



FUNDUSZ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH - OSTATNI NABÓR WNIOSKÓW

Firma ECORYS Polska Sp. z o.o. w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Gmin RP Euroregion Bałtyk ogłasza rozpoczęcie trzeciego naboru wniosków o dofinansowanie projektów „małych” w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy. Wysokość dofinansowania jednego projektu wynosi od 5 tys. do 40 tys. franków.

autor(ka): ECORYS Polska



NEWSLETTER ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

MIASTA MŁAWA



Podstawowy cel Funduszu dla Organizacji Pozarządowych to wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Polsce, którego podstawą są obywatele – świadomi swoich praw i obowiązków, cechujący się zaangażowaniem dla dobra wspólnego oraz poczuciem odpowiedzialności nie tylko za siebie, lecz także za wspólnotę, z którą łączy ich miejsce zamieszkania. Wsparcie udzielane jest na działania organizacji pozarządowych ukierunkowane na zwiększenie aktywnego udziału obywateli w życiu publicznym.

Do udziału w konkursie zaprasza się organizacje pozarządowe, których średnia sum przychodów z działalności w ostatnich dwóch okresach obrachunkowych nie przekroczyła kwoty 50 000 złotych. Szczegółowe kryteria kwalifikowalności Wnioskodawców określa Podręcznik dla Organizacji Pozarządowych (wydanie drugie poprawione z 29 marca 2013). Podręcznik oraz wzory dokumentów aplikacyjnych znajdują się na stronie www.swissgrant.pl w zakładce Do pobrania.

Nabór Wniosków będzie trwał od 29 marca 2013 r. do 29 maja 2013 r.

Szczegółowe informacje związane z procedurą ubiegania się o dofinansowanie dostępne są na oficjalnej stronie internetowej www.swissgrant.pl w zakładce Fundusz dla Organizacji Pozarządowych - <http://www.swissgrant.pl/index.php/pl/fundusz-dla-organizacji-pozarzadowych/aktualnosc> oraz pod numerem telefonu +48 22 339 45 45.

OPRACOWAŁA:

Agnieszka Puzio Dębska

Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

tel. 236546433, e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl

Newsletter jest dostępny na stronie internetowej Miasta Mława www.mlawa.pl

w zakładce Społeczeństwo, Organizacje Pozarządowe, Aktualności

Wszelkie uwagi dotyczące przekazywanych treści, sugestie

co do tego, co mogłoby się znaleźć w Newsletterze, proszę kierować

na adres e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl, tel. 236546433

