

**ZARZĄDZENIE NR 17/2015**  
**Burmistrza Miasta Mława**  
**z dnia 05 lutego 2015r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie warunków umarzania należności czynszowych, odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, opłat niezależnych od właściciela oraz odsetek ustawowych osobom korzystającym z lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta, odpracowania zadłużenia za lokal komunalny i banku zamiany mieszkań.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 4 uchwały Nr XXXI/311/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Mława lub jej jednostkom podległym oraz § 1 uchwały Nr XXXI/313/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/246/2008 Rady Miejskiej w Mławie z dnia 30 czerwca 2008r. w sprawie przyjęcia polityki mieszkaniowej Mławy na lata 2008-2015 zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 14/2014 Burmistrza Miasta Mława z dnia 24 stycznia 2014r. w sprawie warunków umarzania należności czynszowych, odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, opłat niezależnych od właściciela oraz odsetek ustawowych osobom korzystającym z lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta, odpracowania zadłużenia za lokal komunalny i banku zamiany mieszkań, wprowadza się następujące zmiany:

**1) § 9 otrzymuje brzmienie:**

„9.1. W programie odpracowanie długu może uczestniczyć osoba, posiadająca zadłużenie wobec Miasta Mława z tytułu opłat za użytkowanie lokalu mieszkalnego, która spełnia niżej wymienione warunki:

- a) dochód miesięczny w gospodarstwie domowym Dłużnika, przeliczony na członka rodziny nie przekracza 125 % najniższej emerytury ogłaszanej przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- b) złożyła w Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie:
  - wniosek, na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Programu, w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu opłat za użytkowanie komunalnego lokalu mieszkalnego
  - deklaracji o dochodach, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do Programu, potwierdzające dochody wszystkich osób zamieszkujących z Dłużnikiem,
- c) zawarła porozumienie, stanowiące załącznik nr 3 do Programu, określające szczegółowe zasady odpracowania zadłużenia z tytułu opłat za użytkowanie lokalu mieszkalnego.

2. Ustala się godzinowe stawki dla potrzeb wyceny wykonanych prac:

- 7 zł. / godz. – prace porządkowe na terenach ogólnodostępnych, nadzorowane przez Straż Miejską, w tym sprzątanie i odśnieżanie oraz utrzymanie terenów zielonych,
- 8 zł. / godz. – prace porządkujące komunalny zasób lokalowy nadzorowane przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego,

- 9 zł. / godz. – prace usługowo-budowlane w komunalnym zasobie lokalowym nadzorowane przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego, tj. proste czynności remontowe i drobne prace konserwatorskie.”

**2) załączniki od Nr 1 do 3 zarządzenia otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach od nr 1 do 3 niniejszego zarządzenia.**

## **§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie Zarządcy zasobu komunalnego Miasta Mława oraz Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Mława.

## **§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mława, .....

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o w Mławie**  
**ul. 18 Stycznia 14**  
**06-500 Mława**

**WNIOSEK O ODPRACOWANIE ZADŁUŻENIA**  
**Z TYTUŁU UŻYTKOWANIA KOMUNALNEGO LOKALU MIESZKALNEGO**

**I. Wnioskodawca**

1. Imię i Nazwisko: .....

PESEL : .....

2. Imię i Nazwisko: .....

PESEL : .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Telefon kontaktowy: ..... e-mail: .....

Liczba osób w gospodarstwie domowym: .....

*(zgodnie z deklaracją o dochodach)*

**II. Proszę o umożliwienie odpracowania zadłużenia z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.**

1. Uzasadnienie\*: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*(w uzasadnieniu proszę podać jakie roboty wnioskodawca może wykonywać,  
w jakich godzinach i w jakim okresie czasowym np. tydzień, miesiąc.)*

2. Zobowiązuję się do terminowego wpłacania bieżących opłat z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.

3. Oświadczam, że powyższe dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z §233 Kodeksu karnego.

4. Niniejszym, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że administratorem moich danych osobowych jest TBS Sp. z o.o. w Mławie, celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego wniosku i przekazanie danych w tym celu jest niezbędne, posiadam prawo wglądu, aktualizacji moich danych na warunkach określonych w ustawie.

Mława, dnia.....

Podpis wnioskodawcy .....

**DEKLARACJA O DOCHODACH**

Deklaracja za okres: .....  
(3 miesiący kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

I. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe, składa się z następujących osób:

1. Imię i Nazwisko Wnioskodawcy .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

2. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: .....PESEL.....

3. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: .....PESEL.....

4. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: .....PESEL.....

5. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

6. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: .....PESEL.....

7. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

W przypadku osób zameldowanych, a faktycznie nie zamieszkałych w lokalu, należy we wniosku zaznaczyć tą informację i nie podawać dochodów tej osoby.

II. Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp	Miejsce pracy	Źródła dochodu	Wysokość dochodu brutto za okres 3 m-cy
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Razem dochody gospodarstwa domowego:**

.....

- należy wpisać osoby według liczby porządkowej osób podanych przed tabelą,
- wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Średni dochód w ciągu 3 miesięcy na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi:

.....zł, tj. miesięcznie .....zł.

III. W celu weryfikacji prawidłowości podanych danych o dochodach, osoba składającą deklarację zobowiązana jest przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie o dostarczenie dokumentów potwierdzających uzyskiwane dochody. Instytucjami, które uprawnione są do wystawienia stosownego oświadczenia jest zakład pracy, Urząd Skarbowy, ZUS, MOPS, Powiatowy Urząd Pracy stwierdzając fakt uprawnienia do pobierania zasiłku, decyzję o zarejestrowaniu bez prawa do zasiłku lub pisemne oświadczenie osoby niezarejestrowanej w PUP złożone w obecności pracownika Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie.

IV. Definicję dochodu na potrzeby udziału w Programie odpracowywania długów przyjmuje zgodnie z art.3 ust.3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.).

*(Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych ,chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomodze pieniężnej*

dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007r .).

**UWAGA! Prawidłowo wypełniony wniosek wraz z zaświadczeniami o dochodach wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym należy osobiście złożyć w siedzibie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. przy ul. 18 Stycznia 14 w Mławie. Wnioski niekompletne bądź złożone w inny niż powyższy sposób nie będą rozpatrzone.**

**Wypełnia Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Mławie**

**1. Mieszkanie zajmowane jest :**

- na podstawie umowy/decyzji nr ..... z dnia .....  
wydanej przez ..... obowiązującej od dnia .....
- bezumownie .....

**2. Bieżący wymiar opłat ..... zł**

**3. Zaległości wg stanu na dzień: .....zł**

- należność główna ..... zł
- odsetki .....zł
- koszty sądowe i komornicze ..... zł

.....  
data, podpis i pieczęć  
pracownika TBS Sp. z o.o. w Mławie

**III. Decyzja**

.....  
.....  
.....

.....  
/data /

.....  
/podpisy członków/

**IV. Zatwierdzenie przez Prezesa Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
w Mławie**

.....

.....

.....

*/data /*

*/podpis/*



**POROZUMIENIE**  
**w sprawie odpracowania zadłużenia**  
**z tytułu użytkowania lokalu mieszkalnego**

Zawarte w dniu.....r. w Mławie pomiędzy Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie reprezentowanym przez Prezesa Zarządu mgr inż. Andrzeja Więckowskiego zwanym dalej „Wierzycielem”,

a

Panem/ią ....., zamieszkałym/ą w Mławie przy ul. ....  
Zwanym/ą dalej „Dłużnikiem”

**§ 1**

Dłużnik uznaje wierzytelność w wysokości..... zł  
(słownie:.....zł)  
oraz oświadcza, że jest zainteresowany odpracowaniem zadłużenia w sposób przewidziany niniejszym porozumieniem.

**§ 2**

1. Dłużnik oświadcza, że posiada odpowiednie umiejętności oraz stan zdrowia umożliwiające mu odpracowanie zadłużenia.
2. Dłużnik odpracowuje dług w sposób wskazany w porozumieniu na własne ryzyko, przy użyciu własnego sprzętu lub użyczonego przez Wierzydela na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 3**

1. W ramach odpracowywania zadłużenia Dłużnik może wykonywać następujące czynności:  
- .....  
- .....
2. Dłużnik będzie wykonywał czynności służące odpracowaniu zadłużenia w miejscu i czasie wskazanym przez Wierzydela.
3. Roboty zostaną wykonane w terminie do dnia .....

**§ 4**

1. Strony ustalają, że wartość jednej godziny świadczenia zastępczego wynosi:  
- 7 zł. / godz. - przy pracach porządkowych na terenach ogólnodostępnych, w tym sprzątnięcie i odśnieżanie oraz utrzymanie terenów zielonych,  
- 8 zł. / godz. - prace porządkujące komunalny zasób lokalowy,

- 9 zł. / godz. - prace usługowo-budowlane w komunalnym zasobie lokalowym, tj. proste czynności remontowe i drobne prace konserwatorskie.

2. Wartość wykonanego świadczenia rzeczowego (zastępczego) zostanie ustalona na podstawie iloczynu wartości jednej godziny świadczenia zastępczego, odpowiadających rodzajowi wykonanych prac i ilości faktycznie wykonanych świadczeń rzeczowych.

3. Rozliczenie wykonanych świadczeń rzeczowych będzie następować w okresach miesięcznych, a w przypadku, jeżeli prace te będą trwały krócej niż miesiąc – niezwłocznie po ich wykonaniu i odebraniu.

## **§ 5**

Za wykonane czynności Wierzyciel dokona pomniejszenia zadłużenia na kwotę określoną w § 4.

## **§ 6**

Pomniejszenie zadłużenia nie następuje:

- w przypadku nieusprawiedliwionego niewykonania powierzonych czynności,
- w przypadku nienależytego wykonania powierzonych czynności.

## **§ 7**

Porozumienie obowiązuje do dnia .....

## **§ 8**

Porozumienie zostało sporządzone w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DŁUŻNIK

WIERZYCIEL