

## **ZARZĄDZENIE NR 14/2014**

**Burmistrza Miasta Mława**

**z dnia 24 stycznia 2014r.**

**w sprawie warunków umarzania należności czynszowych, odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, opłat niezależnych od właściciela oraz odsetek ustawowych osobom korzystającym z lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta, odpracowania zadłużenia za lokal komunalny i banku zamiany mieszkań.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 4 uchwały Nr XXXI/311/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Mława lub jej jednostkom podległym oraz § 1 uchwały Nr XXXI/313/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/246/2008 Rady Miejskiej w Mławie z dnia 30 czerwca 2008r. w sprawie przyjęcia polityki mieszkaniowej Mławy na lata 2008-2015 zarządza się, co następuje:

### **§ 1**

1.W celu ułatwienia uregulowania zaległych należności wobec Miasta, wypracowaniu i utrwaleniu nawyku regulowania opłat czynszowych za zajmowany lokal osobom i rodzinom, które znalazły się w ciężkiej sytuacji życiowej i materialnej i nie są w stanie spłacić zaległych należności, określa się zasady umorzenia części należności pieniężnych, przysługujących Miastu od lokatorów z tytułu czynszu najmu, odszkodowań za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, opłat niezależnych od właściciela oraz odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

2.Umorzenia dokonane na podstawie niniejszego zarządzenia, mają charakter jednorazowej pomocy w oddłużeniu lokali osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

### **§ 2**

Umorzenie, o którym mowa w § 1, może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika lub dłużników solidarnych.

### **§ 3**

1.O umorzenie odsetek i 50% zaległości podstawowej mogą ubiegać się dłużnicy, którzy będą wносить regularnie opłaty bieżące przez okres 24 m-cy oraz uregulują w tym okresie co najmniej 25% zadłużenia. Pozostała część zaległości zostanie rozłożona na raty. Umorzenie nastąpi po spłacie zadłużenia i utrzymaniu bieżących opłat za mieszkanie.

2. O umorzenie odsetek i 70% zaległości podstawowej mogą ubiegać się dłużnicy, którzy przeniosą się do lokalu o niższym standardzie w ramach zamiany. Warunkiem umorzenia jest podpisanie umowy najmu lokalu o niższym standardzie i ugody określającej spłatę pozostałego zadłużenia oraz regularne wnoszenie opłat za lokal o niższym standardzie przez okres 24 m-cy. Umorzenie nastąpi po spłacie zaległości.

3. Dłużnik powinien spełniać następujące warunki:

1) średni miesięczny dochód z okresu 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego powinien uprawniać do otrzymania lokalu socjalnego;

2) zajmuje lokal, którego powierzchnia użytkowa w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie przekracza:

a) 35 m<sup>2</sup> - dla 1 osoby;

b) 40 m<sup>2</sup> - dla 2 osób;

c) 45 m<sup>2</sup> - dla 3 osób;

d) 55 m<sup>2</sup> - dla 4 osób;

e) 65 m<sup>2</sup> - dla 5 osób;

f) 70 m<sup>2</sup> - dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się powierzchnię tego lokalu o 5 m<sup>2</sup>;

Powierzchnię tę powiększa się o 15 m<sup>2</sup>, jeżeli w lokalu zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju.

O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju, orzekają powiatowe zespoły ds. orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);

3) nie posiadają majątku pozwalającego na spłatę zadłużenia;

4) złożą wniosek o umorzenie.

4. Warunkiem umorzenia zaległości jest wykonanie zawartego przez dłużnika porozumienia z Miastem w sprawie oddłużenia, na podstawie, którego dłużnik zobowiąże się do spłaty w ratach kwoty uznanej należności oraz zobowiąże się do terminowego regulowania bieżących opłat za zajmowany lokal.

## § 4

1. Wniosek, o którym mowa w § 2, składa się do zarządcy mieszkaniowego zasobu Miasta.

2. Wniosek powinien zawierać:

1) oświadczenie majątkowe;

2) informacje dotyczące zajmowanego lokalu, potwierdzone przez Zarządcę zasobu komunalnego;

3) informacje o wysokości zadłużenia.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia.

4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające okoliczności w nim zawarte.

-zaświadczenie o dochodach brutto za okres 12 miesięcy.

5. Wniosek podlega ocenie formalnej polegającej na sprawdzeniu prawidłowości i kompletności danych zawartych we wniosku, danych ewidencyjnych dłużnika oraz wiarygodności danych zawartych w oświadczeniu o wysokości dochodów gospodarstwa domowego.

6. W przypadku stwierdzenia, iż przedłożone dokumenty są niewystarczające do umorzenia, zarządca wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

7. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

8. Można odmówić umorzenia należności pomimo spełnienia warunków określonych niniejszym zarządzeniem, jeśli zostanie stwierdzone, że dłużnik lub osoby z nim mieszkające wykraczają w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali. Odmowa następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

## § 5

1. Dłużnik, który wcześniej zawarł porozumienie w sprawie rozłożenia na raty spłaty należności z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego może skorzystać z oddłużenia na podstawie niniejszego zarządzenia pod warunkiem złożenia wymaganego wniosku i zawarcia nowego porozumienia.

2. Umorzeniem na zasadach niniejszego zarządzenia nie są objęte ewentualne koszty sądowego dochodzenia roszczeń i egzekucji, które podlegają zapłacie według zasad ogólnych.

## § 6

1. Umorzenie należności jest dokonywane po zrealizowaniu przez dłużnika warunków porozumienia.

2. Dokonane umorzenie odnosi skutek w stosunku do wszystkich dłużników solidarnych.

## § 7

W przypadku, gdy dłużnik:

- 1) nie wywiąże się z porozumienia, a w szczególności nie spłaci wymaganej części należności w ustalonym terminie lub nie będzie wnosił terminowo pełnych opłat za korzystanie z lokalu;
- 2) wprowadził Miasto w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę rozstrzygnięcia o zawarciu porozumienia lub zaświadczenia czy inne dokumenty, na których oparto rozstrzygnięcie okazały się fałszywe, zawarte porozumienie przestaje wiązać a cała należność pieniężna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności staje się natychmiast wymagalna.

## § 8

Złożenie wniosku o umorzenie należności na warunkach określonych niniejszym zarządzeniem wyłącza rozpoznanie wniosku o udzielenie ulgi na zasadach określonych w uchwale uchwały Nr XXXI/311/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania

lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Mława lub jej jednostkom podległym.

### **§9**

W programie odpracowanie długu może uczestniczyć osoba, posiadająca zadłużenie wobec Miasta Mława z tytułu opłat za użytkowanie lokalu mieszkalnego, która spełnia niżej wymienione warunki:

a) dochód miesięczny w gospodarstwie domowym Dłużnika, przeliczony na członka rodziny nie przekracza 80% najniższej emerytury ogłaszanej przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,

b) złożyła w Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie:

-wniosek, na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Programu, w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu opłat za użytkowanie komunalnego lokalu mieszkalnego

-zaświadczenia o dochodach, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do Programu, potwierdzające dochody wszystkich osób zamieszkujących z Dłużnikiem,

c) zawarła porozumienie, stanowiące załącznik nr 3 do Programu, określające szczegółowe zasady odpracowania zadłużenia z tytułu opłat za użytkowanie lokalu mieszkalnego.

### **§ 10**

Wykonanie zarządzenia powierza się Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie Zarządcy zasobu komunalnego Miasta Mława oraz Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Mława.

### **§ 11**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.