



**Opublikowane na:** Mława (mlawa.pl)

**Autor:** Piotr Tomaszewski

---

## **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad dostosowaniem budynku Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 3 w Mławie do wymogów przepisów pożarowych**

Publikowane od

16.05.2016 00:00:00

Publikowane do

16.06.2016 00:00:00

Aktualizacja 20.05.2016r. - powiadomienie o wyborze oferty

### **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad dostosowaniem budynku Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 3 w Mławie do wymogów przepisów pożarowych**

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **1. Przedmiot zamówienia:**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zarządzaniu, kontroli i nadzorze nad realizacją kontraktu o roboty budowlane dla inwestycji „**Dostosowanie budynku Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 3 w Mławie do wymogów przepisów pożarowych**” zwane dalej kontraktem.

Zakres obejmuje nadzorowanie wykonywania robót wraz z instalacjami, który określony jest w dokumentacji technicznej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego pod odnośnikiem:

<http://www.mlawa.pl/sites/default/files/articles/import/dostosowanie-budynku-miejskiego-przedszkola-samorzadowego-nr-3-w-mlawie-do-wymogow-przepisow-pozarowych.html>

1.2 Zamawiający przekaze Zespołowi Nadzoru Inwestorskiego, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- umowę o roboty budowlane,
- dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi,
- decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane,
- inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na realizowane zadanie.

## **2. Zakres działań:**

### **2.1. Obowiązki ogólne.**

a) podczas realizacji kontraktu na roboty:

- utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami procesu i Zamawiającym;
- monitorowanie i kontrola kontraktu pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
  - sprawdzanie i kontrola książki obmiaru robót ze względu na kosztorysowe rozliczenie kontraktu,
- informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,

- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień kontraktu,
- nadzór, kontrola i zapobieganie, monitorowanie między innymi fizycznego i finansowego postępu robót,
- współpraca z Zamawiającym w administrowaniu i finansowym zarządzaniu kontraktem.
- wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji kontraktu (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenie jego interesów.

b) podczas okresu zgłaszania wad i monitorowania:

po skończeniu robót, podczas okresu zgłaszania wad, lecz nie dłużej niż przewiduje to końcowa data kontraktu, Wykonawca będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów.

W szczególności, zadania te zawierają:

- regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę;
- wydanie opinii końcowej sprawdzenie końcowego oświadczenia Wykonawcy;
- przygotowanie rozliczenia kontraktu,
- uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów zgodnie z warunkami kontraktu,
- zarekomendowanie zwrotu zabezpieczeń i kwoty zatrzymanej.

c) Wykonawca zapewni pełny nadzór z ramienia Zamawiającego i dokona następujących czynności:

- zapewni nadzór inwestorski i będzie wizytował budowę min. dwa razy w tygodniu,
- pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych, w szczególności przepisów przeciwpożarowych.. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie certyfikaty wymagane przez polskie Prawo Budowlane,

- monitorowanie postępu robót,
- organizowanie, wraz z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych na placu budowy (co najmniej cztery razy w miesiącu) oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postępowanie robót,
  - sporządzanie protokołów z narad,
- wydawanie okresowych miesięcznych raportów postępu robót
- przeglądanie i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z robotami kontraktowymi.
- przegląd dokumentacji projektowej przygotowanej przez Zamawiającego,
- przeglądanie rysunków roboczych Wykonawcy zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych,
- ustalanie i określanie wartości wykonanych robót zgodnie z kontraktem,
- przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy sprawdzających jakość wykonania i materiałów zgodnie z kontraktem oraz dobrą praktyką inżynierską,
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw Wykonawcy, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub nie mających polskich certyfikatów,
- organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to potrzebne,
  - na prośbę Zamawiającego,
- sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami kontraktu,

- zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę,
- rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie rzeczowym i finansowych,
- uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót,
- negocjowanie z Wykonawcą i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót z poza harmonogramu,
- przejrzanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
- przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie protokołu odbioru i listy usterek i innych dokumentów związanych z warunkami kontraktu,
- skompilowanie dokumentacji Wykonawcy i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpraca z Zamawiającym w otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- ścisła współpraca z nadzorem autorskim, zapewnionym przez Zamawiającego,
- ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń lub dyskusji i problemów narastających podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne,
- zapewnienie, że roboty są wykonywane zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- asystowanie Wykonawcy przy otrzymaniu wszystkich niezbędnych dokumentów i zezwoleń,

- przygotowanie rozliczenia finansowego,
- dostarczanie pełnej i wiarygodnej informacji personelowi Zamawiającego.

#### Odpowiedzialność Zespołu Nadzoru Inwestorskiego:

Zespół Nadzoru Inwestorskiego będzie odpowiedzialny za zarządzanie, nadzorowanie i administrowanie kontraktem zgodnie z poniższym szczegółowym opisem obowiązków i upoważnień Nadzoru Inwestorskiego, a w szczególności od Zespołu Nadzoru Inwestorskiego będzie się wymagało, aby:

- administrował i zarządzał kontraktem zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z zakresem warunków zawartych w kontrakcie,
- monitorował postęp prac włącznie ze składaniem z nich raportu,
- zabezpieczył profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami w występujących w robotach branżach,
- nadzorował i akceptował przeprowadzane testy i rozruchy technologiczne,
- zapewnił zgodności wykonanych robót z technicznymi i kontraktowymi wymaganiami kontraktu,
- dokonał rozliczenia kontraktu,

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy nadzorującego kontrakt zawiera również:

- prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z:
  - pozwoleniem na budowę,
  - projektem (budowlanym i wykonawczym),
  - obowiązującymi prawami,
  - zasadami wiedzy inżynierskiej,

- założeniami finansowymi kontraktu, ze szczególnym uwzględnieniem nie przekraczania kwoty kontraktu.
- regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań Wykonawcy w aspekcie jego zobowiązań wynikających z kontraktu,
- informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach co do jakości, zakresu i terminowości realizacji kontraktu;
- sprawdzanie i zatwierdzanie do realizacji niezbędnych rysunków, projektów i innych dokumentów kontraktowych,
- sprawdzanie faktur przejściowych i końcowych wraz z załącznikami,
- polubowne rozstrzygnięcie wszelkich sporów powstałych pomiędzy stronami kontraktu,
- wydawanie lub egzekwowanie wydawania od zobowiązanych stron, wszystkich dokumentów żądanych przez Zamawiającego i instytucje finansujące,
- zapewnienie zgodności realizowanych prac, dostaw i usług z kontraktem,
- organizowanie i prowadzenie regularnych narad koordynacyjnych na budowie wraz ze sporządzaniem protokołów z tych spotkań (przynajmniej raz na tydzień, a jeśli zajdzie potrzeba lub na życzenie Zamawiającego częściej ),
- monitorowanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów,
- sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przedkładanie kompetentnym organom dokumentacji powykonawczej,
- informowanie w trybie natychmiastowym wszystkich kompetentnych organów o wszelkich nieprawidłowościach lub zagrożeniach związanych z kontraktem,

- uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowych, rozruchach technologicznych,
- wykonywanie wszystkich innych czynności koniecznych do prawidłowego przebiegu realizacji kontraktu zgodnie z procedurami wynikającymi z wymagań kontraktu oraz zgodnie z obowiązującym w Polsce Prawem Budowlanym,
- przygotowanie i przesyłanie wszelkich wymaganych raportów i sprawozdań,
- nadzór nad rozruchem poszczególnych instalacji oraz przegląd kompletnej dokumentacji powykonawczej i przedłożenie jej Zamawiającemu razem z inną dokumentacją związaną z nadzorowanymi pracami w postaci uzgodnionej z Zamawiającym,
- zestawienie dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu i urzędzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz współpraca z Zamawiającym przy uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz pozytywne decyzji wykonania systemu p.poż. uzyskanej od organu Straży Pożarnej.

#### WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE ZAMAWIAJĄCEGO.

Aby wypełnić swoje zobowiązania, Wykonawca powinien posiadać wysoko wykwalifikowany personel, który będzie zdolny do zapewnienia nadzoru inwestorskiego zgodnie z prawem budowlanym oraz warunków zgodności budowlanej. Wykonawca powinien uwzględnić niezbędne wsparcie i techniczną pomoc innych specjalistów (eksperti krótkoterminowi), którzy mogą być niezbędni do właściwej implementacji tego kontraktu.

Podczas nieobecności jakiegokolwiek eksperta z listy personelu przewidzianego do realizacji kontraktu, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Wykonawca ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy dla uniknięcia opóźnień w realizacji kontraktu. Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie wraz z CV do zaaprobowania przez Zamawiającego.

### **3. SKŁAD ZESPOŁU WYKONAWCY**



- Kierownik Zespołu Nadzoru Inwestorskiego - *Insp. Nadz. Robót Budowlanych* **1 osoba**

- *Insp. Nadz. Robót elektrycznych* **1 osoba**

Wykonawca może przewidzieć, jeżeli uzna za konieczne, zatrudnienie innych osób, niż wymieniono powyżej, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego. Insp. nadzoru robót budowlanych oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

### **3.1. Kwalifikacje Zespołu Wykonawcy**

#### **1) *Insp. Nadz. Robót Budowlanych***

Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót konstrukcyjnych, przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

#### **2) Inspektor Nadzoru Robót elektrycznych**

Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót elektroenergetycznych, przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa. Wskazane posiadanie wysokiego doświadczenia z systemami p.poż.

### **3.2. Płatności.**

Wynagrodzenie za wykonane usługi w czasie realizacji kontraktu będzie wypłacane po dokonaniu odbioru robót.

## **II. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia budowy.

## **III. Warunki ubiegania się o zamówienie.**

Zamawiający nie definiuje specyficznych warunków ubiegania się o zamówienie.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach.
- koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

Miasto Mława

ul. Stary Rynek 19,

06-500 Mława

oraz opisana: „Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad dostosowaniem budynku Miejskiego Przedszkola Samorządowego Nr 3 w Mławie do wymogów przepisów pożarowych, nie otwierać przed dniem 19.05.2016 r. godz. 10:00”,

- koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.

Wykonawca, który na etapie sporządzenia oferty zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do podania tego w ofercie (załącznik nr 3 do Formularza oferty) wraz z załączeniem podstawowych informacji o podwykonawcy - nazwa, adres, zakres rzeczowy i wartościowy planowany do realizacji przez podwykonawcę.

W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

- 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów;
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika;

3) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

## **V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1) Oferty można składać osobiście lub przesać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.

2) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.05.2016 r. do godz. 10:00.**

3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4) zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie e-mail na adres piotr [dot] tomaszewski@mlawa [dot] pl (piotr[dot]tomaszewski[at]mlawa[dot]pl), wskazane jest aby formularz oferty był załącznikiem do e-maila, termin składania ofert e-mailem obowiązuje jak w pkt. 2

## **VI. Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszym zamówieniem,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,

2. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

### **Cena ofertowa - 100%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

a) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium:                   cena

Wzór:           najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.

Sposób oceny:                   najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów

b) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **VII. Warunki umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

## **Zmiany osobowe**

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach,
- zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem i wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ;

### **Zmiany organizacji spełniania świadczenia**

- zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
- zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

### **Nie stanowi zmiany umowy:**

- ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,
- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.**

**2. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w pkt. 3 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków ich wdrożenia.**

Aktualizacja 20.05.2016r. - powiadomienie o wyborze oferty

Do dnia 19.05.2016r. do godziny 10:00 uzyskano następujące oferty:

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres	Kwota brutto [zł]
1	INWESTO Zenon Solczak	Ul. Mikołaja Kopernika 9 lok. 4, 05-120 Legionowo	18 450
2	PROJBUD-PROJEKT, BUDOWA, NADZÓR mgr inż. Grzegorz Siemianowski	ul. Kazimierza Pużaka 3, 06- 500 Mława	3 400
3	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych Sp. z o.o.	ul. 17 Stycznia 13, 06-400 Ciechanów	5 904

W wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku ustalono, iż najkorzystniejszą ofertą jest oferta:

PROJBUD-PROJEKT, BUDOWA, NADZÓR mgr inż. Grzegorz Siemianowski,  
ul. Kazimierza Pużaka 3, 06-500 Mława - cena brutto: 3 400zł

Do pobrania

[Opis, Formularz ofertowy, umowa - nadzór.doc 129.5 KB](#)

---

**Adres źródłowy:** <https://mlawa.pl/artukul/pelnienie-nadzoru-inwestorskiego-nad-dostosowaniem-budynku-miejskiego-przedszkola-0>